



Ata da 134ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação, Contextos Contemporâneos e Demandas Populares-PPGEDuc, ocorrida em 23/08/2022, por videoconferência.

1
2
3
4
5
6
7
8 Às quatorze horas e quinze minutos do dia vinte e três do mês de agosto do ano de dois mil e vinte dois,
9 ocorreu a 134ª reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação, Contextos
10 Contemporâneos e Demandas Populares da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro
11 (PPGEDuc/UFRRJ). A reunião aconteceu por videoconferência. Estiveram presentes os docentes: **AHYAS**
12 **SISS; AMANDA MOREIRA DA SILVA; AMANDA OLIVEIRA RABELO; ANELISE MONTEIRO DO**
13 **NASCIMENTO; EDMEA OLIVEIRA DOS SANTOS; FABIANE FROTA DA ROCHA MORGADO; FLAVIA**
14 **MILLER NAETHE MOTTA; JOSELINA DA SILVA; MARCELO ALMEIDA BAIRRAL; MARCIA DENISE**
15 **PLETSCH; MAURO GUIMARAES; MAXIMO AUGUSTO CAMPOS MASSON; RAMOFLY BICALHO DOS**
16 **SANTOS; RENATO NOGUEIRA DOS SANTOS JUNIOR; RODRIGO LEMA DEL RIO MARTINS e SANDRA**
17 **REGINA SALES, os discentes: ANA CAROLINA DO CARMO BARBOZA; THALITA MARIA CRISTINA ROSA**
18 **OLIVEIRA e SAIONARA CORINA PUSSENTI COELHO MOREIRA; e a secretária do PPGEDUC: RENATA**
19 **BASTOS. Não puderam estar presentes na reunião, com ausências justificadas, os docentes: Adriana**
20 **Lopes; Allan Damasceno; Fernando Gouvêa; Patrícia Bastos de Azevedo e Rodrigo Coutinho e a discente**
21 **Gabriela Simões. A reunião foi presidida pela coordenadora do PPGEDUC, professora Anelise Monteiro do**
22 **Nascimento, e teve os seguintes pontos de pauta: 1- Informes. A coordenadora do PPGEduc, Anelise**
23 **Nascimento, iniciou a reunião informando que a coordenação assumiu a gestão em plena pandemia e por**
24 **isso não tem muita experiência com os recursos PROAP e PQI no tocante aos gastos em diárias e**
25 **passagens, principalmente em relação ao recurso do PROAP que possui uma série de exigências. Informou**
26 **que na reunião passada foram aprovados alguns pagamentos de auxílio aos discentes, mas enfatizou que**
27 **mesmo o recurso sendo aprovado em reunião de colegiado, o discente só poderá entrar em pesquisa de**
28 **campo mediante autorização do orientador e da coordenação do curso. Em seguida, passou-se para o**
29 **segundo ponto de pauta. 2. Aprovação da ata da 133ª Reunião Ordinária do Colegiado Pleno do**
30 **PPGEDuc. A ata foi aprovada por unanimidade pelo colegiado do programa. Posteriormente, passou-se**
31 **para o terceiro ponto de pauta. 3. Homologação das Comissões do Programa. Neste ponto, a**
32 **coordenadora do PPGEDUC, Anelise Nascimento, projetou as comissões ativas no programa e ressaltou a**
33 **necessidade dos docentes participarem de mais de uma comissão devido ao tamanho do nosso programa**
34 **como também da necessidade da linha 02 compor as comissões. Informou que o colegiado executivo é**
35 **composto por titulares e suplentes, mas que não vê a necessidade dos suplentes, já que esse colegiado**
36 **funciona muito bem apenas com os titulares, então propôs para o novo mandato a permanência apenas**
37 **dos docentes titulares que já estavam na referida comissão e solicitou aos discentes a eleição da**
38 **representação discente, permitindo, se possível, a recondução da discente Ana Carolina que contribuiu**
39 **muito nas discussões e decisões da comissão. Enfatizou que a redução da composição do colegiado**
40 **executivo é justamente para permitir que os docentes suplentes participem de outras comissões que estão**
41 **com déficit de integrantes. Propôs, também, a suspensão do trabalho da comissão do ciclo de conferências**
42 **do PPGEDUC para que as professoras Edmea e Rosângela, com exceção do professor Allan Damasceno que**
43 **está afastado para pós doc, possam participar de outras comissões que estão ativas e com uma**
44 **necessidade maior de membros. A professora Anelise enfatizou que a comissão de gerenciamento de**
45 **recursos não possui integrantes das linhas 2 e 3 e informou que atualmente essa comissão está recebendo**
46 **suporte do discente bolsista do programa. Em seguida, a coordenadora comunicou a saída da professora**
47 **Fabiane da comissão de seleção para entrada na comissão da Sucupira e disse que a professora Fabiane**
48 **está substituindo a professora Marcia na comissão da Sucupira. Agradeceu às professoras pelo excelente**
49 **trabalho que executaram enquanto estiveram nas comissões. A coordenadora ressaltou a necessidade de**
50 **indicação de um integrante da linha 2 para a comissão da Sucupira, como também a necessidade de**
51 **indicação de um novo integrante para comissão de seleção em razão da saída da professora Fabiane, e**
52 **ainda de integrantes para a comissão da revista interinstitucional "Artes de Educar" que atualmente está**
53 **sendo composta pelo professor Jonas. Para essa comissão, a professora Anelise propôs a indicação da**
54 **professora Edmea e ressaltou a necessidade de indicação de um professor da linha 2. A professora Edmea**



55 informou que já trabalha com a revista "Docência e Ciberultura" e possui interesse em trabalhar com essa
56 outra revista também. Posteriormente, a professora Anelise informou que a comissão de bolsas é presidida
57 pelo professor José Henrique e que o professor Rodrigo Lamosa solicitou saída dessa comissão. Informou,
58 também, que a comissão de credenciamento e reconhecimentos está completa e que a comissão do
59 Prêmio CAPES de Tese é presidida pela professora Adriana. Em seguida, agradeceu a professora Flávia que
60 atuou nas comissões da revista interinstitucional "Artes de Educar" e na comissão do Prêmio CAPES de
61 Tese. Em seguida, a coordenadora informou que ainda não teve a oportunidade de ver a comissão de
62 validação de diploma atuar, já que desde que entrou na coordenação do PPGEDUC ainda não recebemos
63 nenhum pedido de validação de diploma de pós-graduação, mas que em compensação há uma grande
64 demanda para a comissão de análise de equivalência de disciplinas para fins de aproveitamento, já que
65 temos muitos processos de aproveitamento para serem analisados por essa comissão. Propôs a junção
66 dessas duas comissões e enfatizou a necessidade de indicação de um integrante da linha 2 para compor a
67 comissão de análise de equivalência de disciplinas. Posteriormente, a professora Anelise comunicou um
68 pedido da linha 1 em relação à comissão de seleção. A linha solicitou que com a saída da professora
69 Fabiane da comissão de seleção, a presidência da mesma seja feita por um integrante de outra linha de
70 pesquisa, já que integrantes da linha 1 presidem outras comissões do programa. A coordenadora do
71 programa solicitou que os docentes avaliem as propostas e que quando o quadro de comissões estiver
72 completo a homologação dessas comissões seja feita pelo colegiado executivo para que as portarias sejam
73 emitidas e as comissões dêem andamento ao trabalho. Posteriormente, passou-se para o décimo quinto
74 item da pauta. **15. Assuntos Gerais.** Neste ponto de pauta, a professora Anelise comunicou a decisão do
75 colegiado executivo de rejeição do pedido de aumento de vagas no processo seletivo de modo que o
76 trabalho da comissão de seleção não fosse fragilizado, já que uma mudança desse tipo poderia trazer
77 consequências prejudiciais ao andamento do processo. Em seguida, houve a fala da professora Fabiane que
78 agradeceu a todos os docentes pelo auxílio à comissão de seleção, já que apesar de existir uma comissão
79 responsável, é necessária a participação de todos os docentes para que o processo seletivo flua. Agradeceu
80 a ajuda do discente Gabriel, que é bolsista e prestou um auxílio à comissão com muita dedicação e
81 comprometimento, e agradeceu também aos membros da comissão pela parceria e por todo aprendizado
82 obtido. Em seguida, a docente apresentou a lista com o resultado final dos processos seletivos de mestrado
83 e doutorado- Turmas 2022 (Editais 09/2022 e 10/2022) que foi homologada por unanimidade pelo
84 colegiado do programa. Posteriormente, a secretária do PPGEDUC, Renata Bastos, comunicou que a
85 comissão de bolsas solicitou a ampliação do prazo de validade do processo seletivo anterior (EDITAL
86 005/2021 PPGEDUC), tendo em vista que teremos bolsas que irão expirar no final de agosto, não haverá
87 tempo hábil para realização de um novo processo na primeira quinzena de setembro e do fechamento do
88 sistema da CAPES, para cadastramento dos novos bolsistas, ocorrer no dia 19 de setembro. Após a fala da
89 secretária do programa, houve a fala da professora Joselina. A docente disse que foi comunicada pelo
90 programa sobre a possibilidade do seu orientando Victor assumir uma vaga de bolsa de mestrado, mas
91 demonstrou preocupação em relação a isso, já que seu orientando informou que está passando por
92 problemas de saúde e está um pouco afastado da orientação. A coordenadora do programa, Anelise
93 Nascimento, informou que entrou em contato com o discente Victor e que o mesmo demonstrou interesse
94 em ocupar a vaga de bolsa e se comprometeu a apresentar um plano de trabalho para a defesa. Sendo
95 assim, foram aprovadas pelo colegiado do programa a prorrogação de validade do processo seletivo de
96 bolsas do ano de 2021 e a convocação dos alunos do cadastro de reserva: Nathalia de Souza Silva, Vitória
97 Ferreira de Moraes; Queren de Araujo Mattos e Liliana Grecco Pereira para ocuparem as vagas de bolsas
98 que expirarão em 31 de agosto. Também foi aprovada a prorrogação por um mês das bolsas da Talita
99 Cabral da Ponte Carvalho (Mestrado) e Erivelton Thomaz da Silva (Doutorado), finalizando em setembro,
100 de modo que em outubro o discente Victor, integrante do cadastro de reserva do processo seletivo de
101 2021, estando apto, possa receber a bolsa de mestrado como também possa ocorrer a convocação do novo
102 bolsista de doutorado que será selecionado no processo seletivo de bolsas do ano vigente. Posteriormente,
103 passou-se para o quarto ponto da pauta. **4. Apresentação do Resultado do Reconhecimento dos**
104 **Docentes do PPGEDUC.** A professora Sandra informou que os critérios utilizados para o
105 reconhecimento foram 300 pontos para o mestrado, 400 pontos para o doutorado e 8 produções.
106 Observados esses critérios, a professora informou que temos no programa, docentes que não atingiram a
107 pontuação mínima para orientar no doutorado como também temos docentes que não atingiram a
108 pontuação mínima nem para orientar no mestrado. Informou, também, que na linha 3 os professores
109 Joselina e Aloísio não preencheram os formulários para reconhecimento e que a situação deles precisa
110 ser verificada. A professora Joselina esclareceu que em razão dos problemas de saúde que está



enfrentando não possui condições de preencher nenhum formulário agora, mas que tem ciência que não poderá ofertar vagas na próxima seleção. Em seguida, houve uma discussão sobre os critérios utilizados para o credenciamento e a professora Sandra esclareceu que já foram criados novos critérios, mas o colegiado aprovou a utilização dos critérios antigos para esse credenciamento e a utilização dos novos critérios apenas para o próximo. Em seguida, a Coordenação do Programa apresentou a seguinte proposta: O docente que não atingiu a pontuação mínima para orientar no mestrado terá o seu vínculo com o programa alterado para professor colaborador. O professor que já é colaborador e não atingiu a pontuação mínima deverá permanecer no programa até finalizar a sua última orientação e depois deverá ser descredenciado. O professor Máximo complementou a proposta da coordenação, solicitando que o docente que estiver na condição de colaborador e quiser retornar para a condição de permanente antes do próximo credenciamento, atendendo aos critérios do programa, já tenha essa solicitação aprovada pelo colegiado e não apenas quando houver o próximo credenciamento. A professora Anelise solicitou que esse complemento seja apresentado no Seminário Docente e que a proposta colocada para votação seja apenas a inicial, ou seja, sem o complemento do professor. Após votação, foi aprovada por unanimidade pelo colegiado do programa a proposta apresentada pela coordenação do programa. Em seguida, passou-se para o décimo primeiro ponto de pauta: **11. Troca de orientação da discente de mestrado Erica Aparecida Pires dos Anjos (Mat. 20211011805)**. Neste ponto, a professora Joselina informou que a discente Erica reside em São Paulo e que no período de pandemia, apesar das aulas terem sido remotas, a discente não conseguiu cursar algumas disciplinas obrigatórias, pois informou que os horários das mesmas coincidem com o seu trabalho. Além disso, a orientadora informou que possui dificuldade na comunicação com a aluna como também enfrenta muita resistência por parte da discente de atender em seus trabalhos as orientações dadas, já que a discente deixou bastante em evidência que não concorda com sua metodologia de orientação, então, pelos motivos expostos, solicitou desligamento de orientação da aluna. Após discussões, foi decidido pelo colegiado do programa que a coordenação do programa deverá entrar em contato com os demais docentes da linha 03 para verificar se tem algum professor que deseja assumir a orientação como também a aluna, apesar de residir em São Paulo, deverá se comprometer a cursar todas as disciplinas necessárias para a sua formação, já que o curso é presencial e no presente momento não há nenhuma normativa para aulas remotas. Posteriormente, passou-se para o sexto item da pauta: **6. Apreciação da solicitação de auxílio aos estudantes**. Neste ponto, foram aprovadas por unanimidade pelo colegiado do programa as solicitações de auxílio financeiro aos estudantes Augusta, Liliana, Rejane Maria e Robledo para realização de trabalho de campo. A professora Anelise esclareceu que solicitação de auxílio financeiro não deverá ser encaminhada para secretaria do programa e sim para a Comissão de Gerenciamento de Recurso através de e-mail. Informou, também, que atualmente temos um teto de R\$1.950,00 para trabalho de campo e que os discentes podem utilizar o auxílio para passagens e diárias. Se o trabalho for na região metropolitana, a diária máxima é de R\$150,00 para até 13 dias de trabalho de campo e no caso de eventos também foi estabelecido um teto de valor. A professora Anelise esclareceu que até o presente momento conseguiu atender a todos os pedidos que foram solicitados pelos discentes. Em seguida, passou-se para o quinto ponto de pauta: **5. Critérios para uso das rubricas: diárias, passagens e convidados**. Neste ponto, a coordenadora Anelise informou que temos um recurso de R\$7.000 para trazer professores convidados para participação em bancas, etc. Para passagens, informou que atualmente temos R\$ 7.500 e R\$7.500,00 para diárias. A coordenadora informou que temos dois pedidos de docentes que são dos professores Rodrigo Lema e Rosângela que pediram auxílio para participação em evento, esses pedidos foram aprovados por unanimidade pelo colegiado do programa. A professora Anelise ressaltou que esses recursos são válidos até o ano que vem, mas que como o auxílio para diárias e passagens é pouco está sendo discutido um teto de valor para atendimento das demandas dos docentes. Então, foi aprovada pelo colegiado a priorização de atendimento aos pedidos de diárias, já que para passagens geralmente exige-se um recurso maior que precisa ser pensado em como será distribuído de maneira equânime entre os docentes. Em seguida, passou-se para o nono ponto de pauta: **9. Prorrogação dos cursos de mestrado (Turma 2021) e doutorado (Turma 2019)**. Foi decidido em reunião de colegiado que a definição dos prazos será feita em reunião posterior, em razão da necessidade de uma análise dos impactos que essas prorrogações trarão para o programa. Em seguida, passou-se para o sétimo ponto de pauta: **7. Projetos de Discentes do PPPGeduc**. O discente Jair enfatizou que há um grupo de WhatsApp para a organização do seminário discente e solicitou a participação de todos os alunos para que juntos possam definir o projeto de trabalho de forma unificada e pautá-lo em reunião posterior. Em seguida, passou-se para o oitavo item da pauta: **8. Dinter**. Neste ponto, o professor Marcelo Bairral destacou que o edital do Dinter foi feito nos moldes do edital do processo seletivo de doutorado do

167 PPGEDUC, informou que foi feita uma prévia de orçamento, considerando a oferta de 25 vagas, que foi a
168 quantidade disponibilizada pelos docentes do PPGEduc, mas que em razão de cortes de verba está
169 aguardando a confirmação do quantitativo de vagas por parte do Instituto Federal Goiano. Informou
170 também que as disciplinas serão as mesmas do doutorado do PPGEDUC e que há um indicativo dos novos
171 alunos ingressarem no programa no ano de 2023. Em seguida, passou-se para o décimo ponto da pauta.
172 **10. Homologação da troca de orientação do discente de doutorado Igor Andrade da Costa (Mat.**
173 **20191002400).** Foi homologada por unanimidade pelo colegiado do programa a troca de orientação do
174 discente Igor Andrade da Costa. O orientador, Jose dos Santos Souza, foi substituído pelo orientador
175 Rodrigo de Azevedo Cruz Lamosa. Posteriormente passou-se para o décimo segundo ponto de pauta. **12.**
176 **Estágio Pós-Doutoral (PPGEDUC).** Foram aprovados os estágios pós-doutoral dos pesquisadores:
177 Angélica Maria Alves de Carvalho (sob supervisão do professor Mauro Guimarães); Luís da Silva Cazumbá
178 e Elisabete Nascimento, ambos sob supervisão do professor Renato Nogueira. Também foi aprovada pelo
179 colegiado do programa a indicação do professor Máximo Masson para emissão de parecer sobre o
180 relatório final de estágio pós-doutoral da pesquisadora Clara Corrêa da Costa. Neste ponto, a professora
181 Edmea Santos solicitou a ampliação do prazo de estágio pós-doutoral, por mais 06 meses, das
182 pesquisadoras Maristela Midlej Silva de Araujo Veloso e Tatiana Stofella Sodre Rossini que estão fazendo
183 estágio sob a sua supervisão. A ampliação do prazo foi aprovada por unanimidade pelo colegiado do
184 programa. Em seguida, passou-se para o décimo terceiro ponto de pauta. **13. Homologação das**
185 **disciplinas que serão ofertadas no PPGEDUC no período letivo de 2022.2.** Neste ponto, foram
186 homologadas as disciplinas de 2022.2 do PPGEDUC que serão ofertadas no período de 12 de setembro a
187 23 de dezembro. As disciplinas serão registradas no SIGAA. Em seguida, passou-se para o décimo quarto
188 ponto de pauta. **14. Demandas da secretaria.** Neste ponto, foi aprovada por unanimidade pelo colegiado
189 do programa a prorrogação de conclusão do curso dos discentes: Talita Cabral (fevereiro de 2023); Helder
190 Sarmiento (fevereiro de 2023) e Denise Elidia de Souza Reis (fevereiro de 2023). Também houve aprovação
191 do pedido de prorrogação de qualificação da discente de doutorado Marcia Spadetti (outubro de 2022).
192 Em seguida, foram homologadas as bancas de qualificação aprovadas ad referendum dos discentes:
193 20211007830 Leandro Rodrigues Nascimento da Silva (mestrado); 20201000755 Luciana Barbosa
194 Fernandes (mestrado); 20191001860 Thalita Maria Cristina Rosa Oliveira (doutorado) e Luiza Rabelo
195 Colombo (doutorado) e as bancas de defesa dos discentes: 20191001897 Wallace Carriço de Almeida
196 (doutorado) e 20201000399 Alessandra Andrade Cardoso (mestrado). Nada mais havendo a tratar, a
197 reunião encerrou-se às 17h50min. Eu, Renata Carolina Santos Bastos, secretária do PPGEDUC, lavrei a
198 presente ata que seguirá assinada por mim e pelos demais membros do colegiado.



Docentes:

1. Ahyas Siss
2. Amanda Moreira da Silva
3. Amanda Oliveira Rabelo
4. Anelise Monteiro do Nascimento
5. Edméa Oliveira dos Santos
6. Fabiane Frota da Rocha Morgado
7. Flávia Miller Naethe Motta
8. Joselina da Silva
9. Marcelo Almeida Bairral
10. Márcia Denise Pletsch
11. Mauro Guimarães
12. Máximo Augusto Campos Masson
13. Ramofly Bicalho dos Santos
14. Renato Nogueira dos Santos Junior
15. Rodrigo Lema Del Rio Martins
16. Sandra Regina Sales

Representantes Discentes:

1. Ana Carolina do Carmo Barboza
2. Thalita Maria Cristina Rosa Oliveira
3. Saionara Corina Pussenti Coelho Moreira

Secretária do PPGEduc:

1. Renata Carolina Santos Bastos