

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
COLEGIADO PLENO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E
TRÊS, DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
EDUCAÇÃO AGRÍCOLA, DO INSTITUTO DE
AGRONOMIA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO
RIO DE JANEIRO.**

1 Aos quinze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, no Anfiteatro B do Programa
2 de Pós-Graduação em Educação Agrícola, sob a presidência do Coordenador, professor Bruno
3 Cardoso de Menezes Bahia, reuniram-se às dez horas os seguintes professores do Colegiado Pleno:
4 ADRIANA ALVES FERNANDES COSTA, AMPARO VILLA CUPOLILLO, ANA MARIA
5 DANTAS SOARES, ARGEMIRO SANAVRIA, EULINA COUTINHO SILVA DO
6 NASCIMENTO, IGOR SIMONI HOMEM DE CARVALHO, JOÃO BATISTA RODRIGUES
7 DE ABREU, JOSÉ RICARDO DA SILVA RAMOS, LILIANE BARREIRA SANCHEZ, LIZ
8 DENIZE CARVALHO PAIVA, NADIA MARIA PEREIRA DE SOUZA, RAMOFLY
9 BICALHO DOS SANTOS, SANDRA MARIA GOMES THOMÉ, SANDRA REGINA
10 GREGÓRIO, SILVIA MOREIRA GOULART, TIAGO BADRE MARINO, o técnico-
11 administrativo SERGIO DO AMARAL ALVES e a representante discente GISELE COSTA
12 ELIAS FIGUEIREDO (Turma DS2023), para tratarem da seguinte pauta: **1) Informes da**
13 **Coordenação do PPGEA; 2) Diálogos institucionais e possíveis convênios; 3) Panorama da**
14 **Avaliação Quadrienal CAPES (2017-2020); 4) Apreciar e deliberar sobre a criação de nova**
15 **logo para o PPGEA; 5) Apreciar e deliberar sobre a cobrança de locação do espaço de**
16 **convivência; 6) Deliberar sobre a formação de Grupos de Trabalho:** a) Avaliação acadêmica;
17 b) Credenciamento e recredenciamento docente; c) Plataforma Sucupira; d) Reestruturação das
18 Linhas de Pesquisa e criação de disciplinas; **7) Produção docente e discente e lecionação no**
19 **final do quadriênio; 8) Extratos e recursos; 9) Assuntos Gerais.** O Coordenador iniciou a
20 reunião agradecendo a presença de todos e contextualizando a situação atual do Programa. Em
21 seguida passou a pauta da reunião, como os **1) Informes da Coordenação do PPGEA**, em que,
22 inicialmente, foi apresentado o Colegiado Executivo instalado no último dia vinte e cinco de
23 janeiro de dois mil e vinte e três. Ressaltou-se que os mesmos já faziam parte da proposta de chapa,
24 agradecendo de antemão a confiança na nova gestão. Comunicou-se que nesta gestão todas as
25 ATAS seriam disponibilizadas no site do Programa, sejam das reuniões do Colegiado Executivo,
26 sejam das do Colegiado Pleno, ou ainda reuniões dos Grupos de Trabalho e Comissões. Em
27 seguida, lembrou-se as datas de encerramento de cada turma, com seus respectivos limites para
28 defesa de dissertação. Salientou-se, de modo especial, os mestrados das Turmas DS2020 e
29 IFMG2021 que encerram seu período neste ano corrente de dois mil e vinte e três. Posteriormente,
30 foram expostas para o Colegiado algumas percepções da 1ª Semana de Formação, do Módulo I,
31 pelos discentes adicionados pelos docentes que participaram. Pontos altos como a Aula Magna
32 proferida pela Profa. Malvina Tuttman foram citados nominalmente. Colocou-se à disposição de
33 todo o Colegiado o serviço de comunicação que o PPGEA dispõe em seu site
34 (<https://cursos.ufrj.br/posgraduacao/ppgea/>) e também em sua rede social Instagram
35 (@ppgea.ufrj). Solicitou-se, entretanto, que todas as atividades de Grupos de Pesquisa e
36 Laboratórios dos docentes do Programa pudessem ser divulgados em ambos os canais, assim como
37 também a divulgação das bancas de defesa de dissertação e memórias do PPGEA, ou seja, registros
38 realizados ao longo dos anos no PPGEA, como um #tbt. Pediu-se, por fim, que fosse
39 disponibilizada uma foto e uma breve descrição para a seção “Quem somos?” do Instagram e Site.
40 Neste contexto, o Programa se compromete em divulgar, na medida do possível, informes

41 pertinentes para os professores e mestrando. Em outro item, sinalizou-se a baixa que o Programa
42 teve em relação aos utensílios do espaço de convivência e apresentou uma forma de colaboração
43 que os docentes e discentes poderiam realizar. Os professores deram a ideia de um “chá de
44 cozinha” para que se pudesse recompor estes utensílios perdidos. Por fim, foram apresentados os
45 servidores técnicos e colaboradores do Programa: Sergio, Cícero, Silvana e Maria Rita, que além
46 de colaborar, é egressa do PPGEA. Passou-se para o segundo ponto de pauta **2) Diálogos**
47 **institucionais e possíveis convênios**, em que apresentou-se como os diálogos estão sendo
48 retomados e/ou estabelecidos com a atual gestão. Institucionalmente, a Direção do Instituto de
49 Agronomia, a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, a Pró-reitoria de Assuntos Financeiros e
50 a Direção do Instituto de Educação demonstraram o quanto algumas instâncias da UFRRJ estão
51 dispostas a ajudar a gestão e condução do Programa. Seus representantes estavam, inclusive,
52 presentes na mesa de abertura do período letivo do PPGEA. Os diálogos para possíveis contratos
53 e convênios já estão sendo estabelecidos com o Instituto Federal do Amapá (IFAP) e Prefeitura de
54 Maricá (ainda na gestão anterior), Prefeitura de Japeri e Prefeitura de Itaguaí (em dois mil e vinte
55 e três). Outras prefeituras também já solicitaram diálogos que estão sendo articulados, como é o
56 caso de Nova Iguaçu. Sobre o ponto **3) Panorama da Avaliação Quadrienal CAPES (2017-**
57 **2020)**, as profas. Sandra Regina Gregório e Nádia Maria Pereira de Souza apresentaram um
58 panorama das melhorias necessárias no relatório, que vem ocorrendo de forma crescente, porém
59 ainda necessitando de atenção principalmente no que se refere à produção docente. Muitas dúvidas
60 surgiram e foi decidido um encontro específico exclusivo para esse debate e, é provável, que o
61 mesmo ocorra no mês de MAIO. No que diz respeito ao ponto **4) Apreciar e deliberar sobre a**
62 **criação de nova logo para o PPGEA**, apresentou-se quatro propostas de logo feitas pela
63 mestranda Maria Lucimara Santos Nóbrega (IFGoiano) alinhadas à identidade visual da UFRRJ.
64 Após votação entre os membros do Colegiado, a logo de número “3”, foi a mais votada. No ponto
65 **5) Apreciar e deliberar sobre a cobrança de locação do espaço de convivência**, após
66 apresentada a necessidade da colaboração para o funcionamento e manutenção do espaço, o
67 Colegiado decidiu que esta colaboração para utilização das dependências do espaço de convivência
68 seria de R\$ 100,00 (cem reais) para departamentos e institutos que não fazem parte do PPGEA,
69 seus membros e grupos de pesquisa. A contribuição servirá para compra de material de limpeza,
70 utensílios, gás de cozinha, sabonete líquido para os banheiros e etc., visando o melhor
71 funcionamento que o referido espaço possa proporcionar. Grupos e casos excepcionais serão
72 examinados conforme suas peculiaridades. A proposta dos Grupos de Trabalho foi tratada no ponto
73 **6) Deliberar sobre a formação de Grupos de Trabalho**. Apresentou-se os quatro GTs que o
74 Programa criou para alinhar suas atividades. O GT Avaliação Acadêmica, composto inicialmente
75 pelos professores Ana Maria Dantas Soares, Antônio Carlos de Souza Abboud e Liz Denize
76 Carvalho Paiva, trata da adequação das dissertações à área da Educação (título, resumo, palavras-
77 chave). Outro caso a considerar por este é a formação de bancas avaliativas que deverão ser revistas
78 em relação à sua imparcialidade e conflito de interesse como, por exemplo, relações de parentesco
79 e com os mesmos membros em variadas situações (Recomendação nº 01/2023, do Ministério
80 Público Federal); GT Credenciamento e credenciamento docente, composto pelos professores
81 Adriana Alves Fernandes Costa, Ramofly Bicalho dos Santos e Liliane Barreira Sanchez; GT
82 Plataforma Sucupira, sob a responsabilidade das profas. Sandra Regina Gregório, Nádia Maria
83 Pereira de Souza e Liz Denize Carvalho Paiva; GT Reestruturação das Linhas de Pesquisa e criação
84 de disciplinas, sob a responsabilidade da profa. Simone Batista da Silva, Bruno Cardoso de
85 Menezes Bahia, Amparo Villa Cupolillo, Silvia Moreira Goulart e Igor Simoni Homem de
86 Carvalho. Todos os professores do Colegiado Pleno foram convidados a ingressar em um dos GTs
87 e colaborar de forma mais próxima com o Programa. Acordou-se que se conduzirá essa demanda

88 para o Prof. Everaldo Zonta (Diretor do Instituto de Agronomia) sobre transformar estes GTs em
89 Comissões para que possam ser portariados pelo Instituto. O ponto **7) Produção docente e**
90 **discente e lecionação no final do quadriênio** recuperou um debate já ocorrido no ponto três sobre
91 a produção e o Relatório CAPES. Solicitou-se o esforço pelo corpo docente para cumprir as regras
92 e normativas advindas da CAPES em relação à produção. Nos processos de credenciamento e
93 recredenciamento docente, teremos como base o critério estabelecido pelos órgão de avaliação de
94 quatro produtos mínimos para os professores permanentes do Programa, a saber: quatro periódicos
95 (A1 a B1); ou três periódicos mais um livro autoral; ou dois periódicos mais dois livros autorais;
96 ou dois periódicos mais um livro autoral mais um capítulo de livro ou verbete. Para os discentes e
97 egressos, são obrigatórios dois produtos: dois periódicos; ou um periódico mais um capítulo ou
98 apresentação de trabalho em evento científico. A profa. Sandra Regina Gregório se prontificou em
99 repassar uma tabela com as Revistas Científicas da área de Educação dos extratos A1 a B1. Ainda
100 para os professores permanentes do Programa, também acordou-se ao menos um encontro de
101 lecionação por período. Sobre os **8) Extratos e recursos**, apresentou-se uma súmula dos recursos
102 que o Programa ainda tem a receber no ano corrente, referente aos convênios com o IFMG e com
103 o IFGoiano, especificando através de uma planilha os recursos financeiros disponíveis e sua
104 alocação. Nos **9) Assuntos Gerais**, a profa. Silvia Moreira Goulart apresentou a proposta de mais
105 um GT que pudesse contemplar um seminário para socialização das pesquisas realizadas no
106 PPGEA com a presença do corpo docente, discente, egressos e aberto para a comunidade
107 acadêmica e escolar básica. A profa. ficou responsável por esse GT Seminário PPGEA junto com
108 a representante discente da Turma DS2023 Gisele Costa Elias Figueiredo. Nada mais havendo a
109 tratar, eu, Bruno Cardoso de Menezes Bahia, lavrei a presente ata, que vai por mim assinada e por
110 quem a julgue conforme.



Emitido em 15/03/2023

ATA Nº 1435/2023 - PPGEA (11.39.49)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/03/2023 19:38)
ADRIANA ALVES FERNANDES COSTA
CoordCGPed (12.28.01.00.00.00.67)
Matrícula: ###060#7

(Assinado digitalmente em 18/03/2023 10:51)
AMPARO VILLA CUPOLILLO
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: ###222#9

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 13:08)
ANA MARIA DANTAS SOARES
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: ###62#3

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 13:28)
ARGEMIRO SANAVRIA
DESP (12.28.01.00.00.00.52)
Matrícula: ###71#1

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 12:12)
BRUNO CARDOSO DE MENEZES BAHIA
PPGEA (11.39.49)
Matrícula: ###286#7

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 17:32)
EULINA COUTINHO SILVA DO NASCIMENTO
DeptM (12.28.01.00.00.00.63)
Matrícula: ###873#8

(Assinado digitalmente em 18/03/2023 10:49)
IGOR SIMONI HOMEM DE CARVALHO
DeptECMSD (12.28.01.00.00.00.22)
Matrícula: ###540#9

(Assinado digitalmente em 19/03/2023 10:35)
JOAO BATISTA RODRIGUES DE ABREU
DeptNAP (12.28.01.00.00.00.62)
Matrícula: ###69#8

(Assinado digitalmente em 24/03/2023 13:44)
JOSE RICARDO DA SILVA RAMOS
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: ###157#4

(Assinado digitalmente em 18/03/2023 18:19)
LILIANE BARREIRA SANCHEZ
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: ###191#2

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 14:31)
LIZ DENIZE CARVALHO PAIVA
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: ###329#4

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 15:51)
NADIA MARIA PEREIRA DE SOUZA
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: ###677#7

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 12:32)
RAMOFLY BICALHO DOS SANTOS
DeptECMSD (12.28.01.00.00.00.22)
Matrícula: ###265#6

(Assinado digitalmente em 23/03/2023 10:05)
SANDRA MARIA GOMES THOME
DESP (12.28.01.00.00.00.52)
Matrícula: ###257#5

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 15:37)
SANDRA REGINA GREGORIO
PPGEA (11.39.49)
Matrícula: ###506#8

(Assinado digitalmente em 20/03/2023 08:44)
SERGIO DO AMARAL ALVES
PPGEA (11.39.49)
Matrícula: ###72#4

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 15:36)
SILVIA MOREIRA GOULART

(Assinado digitalmente em 17/03/2023 12:20)
TIAGO BADRE MARINO

DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: ###678#9

CoordPesq (12.28.01.00.00.44)
Matrícula: ###392#9

(Assinado digitalmente em 10/04/2023 18:00)
GISELE COSTA ELIAS FIGUEREDO
Matrícula: 2023#####1

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/documentos/> informando seu número: **1435**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **17/03/2023** e o código de verificação: **aa778ebcbb**