



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**  
**Instituto de Ciências Sociais Aplicadas**  
**Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia**  
**Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia**

### **Ata da 136ª Reunião Ordinária de Colegiado do Curso de Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia, realizada em 16 de abril de 2024.**

Às 14h do dia 16 de abril de dois mil e vinte e quatro, foi realizada a 136ª ROC do PPGE, em formato remoto. O PPGE está localizado no Prédio da Pós-Graduação do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas/Instituto de Ciências Humanas e Sociais, km 7 da BR 465, Seropédica/RJ, e reuniu o Colegiado do Curso de Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia, sob a presidência da professora FLAVIA GALINDO. Contou com a presença dos Senhores Conselheiros: Alessandra Cassol, André Cribb, Caio Chain, Débora Vargas, Fabrícia Constantino, Favio Toda, Janaína Nascimento, Leonardo Vasconcelos, Márcio Marietto, Patrícia Leite, Paulo Domingues, Roberta Dalvo, Sandro Freire e Thiago Renault. Os discentes: Adriana Pacheco (IFRO 2022), Bruno Brabo (AC 2023), Carolina Bandeira (AC 2024) e Mauro Sid (IFAM 2022). A Professora Flavia Galindo conferiu o quórum mínimo para o Colegiado<sup>1</sup> Executivo, agradeceu a presença dos conselheiros e deu início à reunião. **1. Aprovação da ata da 135ª ROC de março/2024.** Em votação, foi aprovada por unanimidade. **2. Processo nº 23083.043641/2021-14** – Convênio IFRO – Alteração do Plano de Trabalho (Homologação da aprovação *ad referendum*). A Professora Flavia relatou aos Conselheiros sobre as alterações realizadas, que foram a inserção das Professoras Patrícia Leite e da Alessandra Cassol no PT; remanejamento de saldos em diárias, passagens e hospedagens para cobrir a ida das duas professoras para ofertar Seminários II. Em votação, a homologação foi aprovada pela maioria com 1 abstenção. **3. Processo nº 23083.068012/2021-05** – Convênio IFAM II – Alteração do Plano de Trabalho (Homologação da aprovação *ad referendum*). A Professora Flavia relatou aos Conselheiros sobre as alterações realizadas, que foram a inserção da Professora Alessandra Cassol e do Professor Márcio Marietto no PT; remanejamento de saldos de diárias, passagens e hospedagens para cobrir a ida dos dois professores para ofertar Seminários II. Em votação, a homologação foi aprovada pela maioria com 1 abstenção. **4. Mudança no espaço físico do PPGE:** A Profa. Flávia informou que, no dia 03/04, enviou um e-mail a todos os docentes do programa, sobre a proposta de transformar a sala de “co-working e hub de projetos” no PPGE (onde fica a nossa biblioteca setorial), em uma sala de aula para 18 alunos. Ela explicou que desde 2018, a coordenação investe na reforma das instalações do programa, e que muita coisa foi feita, tais como: reformulação nas instalações elétricas, climatização, criação do espaço do café, criação da sala da coordenação (exigência CAPES), cabeamento de rede, pintura, acabamento, compra de letreiro, de capachos e persianas personalizadas. Além disso, os equipamentos de informática passaram por revisão técnica, e alguns novos foram adquiridos. Armários e estantes foram substituídos, equipamentos e materiais foram doados ou encaminhados para reciclagem. O propósito era melhorar a infraestrutura exclusiva e disponível do programa, e a sala de “co-working” se pretendia ser um espaço vivo e apto para receber discentes, docentes e empresas para pesquisas científico tecnológicas. Como a sala não está sendo utilizada para seu propósito inicial, a coordenação fez uma enquete no grupo de whatsapp dos docentes, e 15 deles responderam favoravelmente à mudança para sala de aula, com início em 2024.2, da seguinte forma: 1) Tirar a ilha de 4 mesas, devolvendo-as ao patrimônio; 2) Colocar 18 carteiras (cadeiras com braços) (+) uma mesa com cadeira para o docente; 3) Instalar um de nossos datashow no teto + um de nossos computadores, e doar os demais para a Direção do Instituto; 4) Adquirir e instalar uma lousa digital (+) um sistema de som ambiente. Na enquete, não tivemos nenhum voto contrário ou abstenção. Assim, vamos colocar em votação

<sup>1</sup>É necessária a presença de 16 conselheiros para o Colegiado Pleno. Art. 46º - O Colegiado Executivo do programa é composto por 6 conselheiros: Coordenador ou pelo Vice-Coordenador; Mínimo de 03 docentes; mínimo de dois outros membros titulares do colegiado pleno, podendo ser servidor técnico administrativo, discente e/ou docente. § Único – As decisões do Colegiado Executivo são tomadas por maioria simples.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**  
**Instituto de Ciências Sociais Aplicadas**  
**Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia**  
**Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia**

aqui no colegiado para mudar a finalidade da sala, e registrar a única regra, negociada com o Prof. Rodrigo Amado, Diretor do Instituto, a saber: somente os docentes do programa poderão usar o espaço para aulas da graduação. Essa regra é a única forma de controlarmos adequadamente o espaço e o patrimônio. Em votação, foi aprovada por unanimidade. **5. Aprovação de Banca de Qualificação:** Em bloco: 5.1. Discente: Lídia Verônica Peralta – Orientador: Caio Peixoto Chain - Dia 04/04/2024, às 09h, Por Videoconferência, Banca: Prof. Dr. Caio Peixoto Chain – PPGE/UFRRJ, Prof. Dr. Daniel Ribeiro de Oliveira - PPGE/UFRRJ, Profa. Dra. Vera Regina Ramos Pinto – DAP/UFRRJ. Título: Capacitação de Micro e Pequenas Empresas (MPES) de Rondônia em Processos Licitatórios Federais na Modalidade Pregão Eletrônico: Uma Abordagem Prática através de Tecnologias Educacionais. 5.2. Discente: Paulo Rufino Benayhun Júnior – Orientadora: Débora Vargas - Dia 16/05/2024, às 19h, Por Videoconferência, Banca: Profa. Dra. Débora Vargas Ferreira Costa – PPGE/UFRRJ, Prof. Dr. Paulo Lourenço Domingues Junior - PPGE/UFRRJ, Prof. Dr. Victor Cláudio Paradela Ferreira – UFJF. Título: A Percepção dos Servidores do Instituto Federal do Amapá sobre os Fatores Determinantes de Clima Organizacional: Estudo de Caso no Campus Santana. 5.3. Discente: Gabriele Lovatte Maia – Orientador: Paulo Domingues - Dia 21/05/2024, às 09h, Por Videoconferência, Banca: Prof. Dr. Paulo Lourenço Domingues Junior – PPGE/UFRRJ, Profa. Dra. Márcia Cristina Rodrigues Cova - PPGE/UFRRJ, Profa. Dra. Márcia Cristina da Silva Machado – UFJF. Título: Teletrabalho e Qualidade de Vida no Trabalho dos Servidores da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro. Em votação, foram aprovadas por unanimidade. **6. Prorrogação de Banca de Defesa:** Em bloco: 6.1. Discente: Luana da Silva Alves – Orientador: Saulo Barbará. Extensão do prazo até 31/07/2024 – Justificativa: Mudança de emprego e problemas particulares da referida aluna. 6.2. Discente: Mateus Pereira da Rocha – Orientadora: Beatriz Villardi. Extensão do prazo até 30/09/2024 – Justificativa: Demora de 4 meses da resposta, só em 16/02/2024, do CEP (Plataforma Brasil) acarretou atraso da pesquisa de campo, impactando no cronograma geral. Em votação, foram aprovadas por unanimidade. **7. Aprovação de Banca de Defesa:** 7.1. Discente: Kelly Gonçalves dos Santos Joaquim – Orientador: Paulo Domingues - Dia 27/05/2024, às 09h, Por Videoconferência, Banca: Prof. Dr. Paulo Lourenço Domingues Junior – PPGE/UFRRJ, Profa. Dra. Márcia Cristina Rodrigues Cova - PPGE/UFRRJ, Prof. Dr. Victor Cláudio Paradela Ferreira – UFJF. Título: Estratégias para a Gestão do Estresse Ocupacional numa Pequena Empresa do Ramo Alimentício na Baixada Fluminense/RJ. Em votação, foi aprovada por unanimidade. **8. Informes Gerais.** **8.1.** A Professora Alessandra Cassol fez um questionamento a respeito do tempo de retorno da Plataforma Brasil, se existe alguma orientação sobre os prazos em que o Comitê de Ética deve responder ao Pesquisador Responsável. A Professora Flavia informou que não tinha conhecimento sobre os prazos de resposta do CEP, porém, pela experiência de seus orientandos, não têm demorado muito. A Coordenadora orientou que os projetos de pesquisa sejam submetidos ao CEP antes da qualificação, devendo ser enviados com a documentação completa solicitada pela plataforma. **8.2.** Em seguida, a Professora Fabrícia Constantino comunicou aos Conselheiros a respeito da reestruturação da Comissão de Seleção. Os docentes que tiverem interesse em participar, devem entrar em contato com ela. Caso não haja interessados, a Coordenação realizará os convites aos docentes. **8.3.** Posteriormente, a Professora Alessandra solicitou à Professora Flavia maiores explicações sobre o que se encaixa no uso dos recursos de internacionalização. A Coordenadora, então, relatou sobre o primeiro projeto de internacionalização do PPGE, elaborado em 2019, para um edital da FAPERJ no qual o programa ganhou um recurso de R\$ 40.000,00, que deverá ser gasto até outubro deste ano. Em 2019, o PPGE determinou, em seu plano de trabalho, que o valor seria dividido entre as rubricas de serviços de terceiros (tradução das páginas do site e da matriz curricular), diárias e passagens aéreas. Porém, com as mudanças no planejamento estratégico do programa, a Coordenação está mapeando as atuais demandas de internacionalização dos docentes para potencializar o uso do recurso em prol da avaliação do PPGE na quadrienal e solicitar à FAPERJ a alteração das rubricas, se necessário, pois a CAPES



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**  
**Instituto de Ciências Sociais Aplicadas**  
**Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia**  
**Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia**

possui uma lista de verificação de itens que avaliam o grau de internacionalização do PPG. A respeito do mesmo assunto, a Professora Janaína Nascimento comunicou que participa do Projeto Internacional Natour, que é financiado pela União Europeia. A Professora Flavia solicitou à Professora Janaína que insira esta informação na planilha e, se possível, inclua um orientando no projeto. Por fim, o Professor André Cribb relatou que alunos franceses entram em contato com ele para realizar estágio no programa e destacou sua preocupação com a estadia destes alunos em Seropédica no que se refere à hospedagem e alimentação. Sem mais assuntos a tratar, a Profa. Flavia Galindo agradeceu a todos pelo empenho, profissionalismo e espírito de equipe, e encerrou a Reunião.