

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro - UFRRJ
Instituto de Ciências Humanas e Sociais - ICSA
Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia - PPGE
Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia

Ata da 103ª Reunião Ordinária de Colegiado do Curso de Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia, realizada em 06 de MAIO de 2021.

Às 15h do dia seis de maio de dois mil e vinte e um, foi realizada a 103ª ROC do PPGE, via *webconference*, pelo LINK RNP, em função da pandemia da Covid-19 no Brasil. O PPGE está localizado no Prédio da Pós-Graduação do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas/Instituto de Ciências Humanas e Sociais, km 7 da BR 465, Seropédica/RJ, e reuniu o Colegiado Pleno do Curso de Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia, sob a presidência da professora FLAVIA GALINDO. **Contou com a presença dos Senhores Conselheiros:** Antônio José do Patrocínio, Beatriz Villardi, Caio Chain, Carlos Otavio de Freitas, Claudiana Guedes, Cristina Drumond, Daniel Ribeiro, Debora Vargas, Favio Toda, Juliana França, Marcelo Sales, Paulo Domingues; Roberta Dalvo, Rodrigo Amado, Rosa Amelita, Saulo Barbará, Susane Iglesias, Thiago Renault, Rep.Téc. Silvia Regina Medeiros Santos, Representantes Discentes: Jéssica Lobato (T.2019), Viviane Oliveira (T.2020 - AC), Alan Ribeiro dos Santos Portes (T.2021 – AC), Silvia Gabriela Soares Martins (T.2021 – IFAM), os estagiários¹ Larissa Lacorte, Emanuel Bragança e João Simas. **Justificaram a ausência os Senhores Conselheiros:** Americo Ramos, Andre Castro, Andre Cribb, Biancca Scarpeline, Eduardo Kinder, Fabrícia de Farias, Joilson Cabral, Marcia Cova, Paulo Reis; Saulo Rocha. A professora Flavia Galindo conferiu o quórum mínimo para o Colegiado² Pleno, agradeceu a presença dos conselheiros e deu início à reunião. **1. Aprovação da ata da 102ª ROC:** Aprovada por unanimidade. **2. Seleção 2022:** **2.1. Comissão de Seleção:** A coordenação sugere a manutenção da comissão atual, formada pelos professores Prof. Carlos Otávio de Freitas, Profa. Flavia Galindo – Presidente, Prof. Joilson Cabral, Prof. Marcia Cova. Foi aprovada por ampla maioria, com uma abstenção. **2.2. Cronograma:** A coordenação sugeriu aprovar proposta de elaboração do edital de ampla concorrência 2022 visando publicação até julho, e processo seletivo em 2021.2. Foi aprovado por unanimidade. **2.3. Quantitativo de oferta de vagas para 2022:** a coordenação ressaltou que todos os docentes receberam um documento com o estoque de orientandos, alertando que se deve ter um máximo de 8 orientandos/docente, simultaneamente, em todos os programas que o docente atue. E completou que os quantitativos definitivos serão aprovados no texto dos editais. **2.4. Banco de Questões:** a coordenação lembrou que cada um dos projetos de pesquisa do programa deve elaborar questões com gabaritos, até 31/06/2021. Sugere-se que o banco de questões/projeto tenha o total de 12 questões, cada uma valendo 5,0 pontos, para contemplar até 6 editais ao longo do quadriênio. **2.5. Atendimento aos potenciais candidatos do PPGE:** a coordenação lembrou que o PPGE precisa discutir um modelo para atrair o perfil de discentes que o PPGE necessita, considerando o perfil de atuação na modalidade profissional. Face o desafio, o Prof. Daniel propôs gravação de um vídeo por docente, onde cada um explica seus interesses de pesquisa e suas metodologias, a exemplo do que foi feito para o IFAM. Larissa gostou da ideia e informou que o vídeo da *webconference* é o que possui maior número de visualizações no canal do PPGE no Youtube, tendo a concordância do Rep. Discente Alan Portes. A ideia foi aprovada por unanimidade. **3. METAS QUANTITATIVAS NO NOVO QUADRIÊNIO (2021-2024):** **3.1. Metas:** Para a produção bibliográfica por docente, a coordenação sugeriu, até novas instruções institucionais e da CAPES, 300 pontos qualis novos/docente – somente periódicos, uma vez que o Qualis livros não é passível de previsão. A definição desta meta será feita a partir da mediana da área na quadrienal, para atender às demais atividades inerentes ao professor pesquisador de um PPG da modalidade profissional. A proposta foi aprovada por unanimidade. **3.2. Controle dos Resultados:** a coordenação pediu que todos os docentes se responsabilizassem por alimentar a [planilha de acompanhamento de produção para o período de 2021-2024 no Google Drive](#), onde faremos um registro dos avanços e comunicaremos em colegiado, periodicamente. **3.3. Duas metas de produção tecnológica/docente:** i) *Sobre a meta tecnológica com produção discente:* A coordenação sugeriu que essa meta seja o número de orientandos que defendem as dissertações = um produto tecnológico por dissertação defendida, de autoria de orientador e orientando. A descrição dos produtos deve seguir o [Documento Capes sobre Produtos Tecnológicos](#). E a [lista dos produtos tecnológicos determinados pela área de Administração na CAPES e passíveis de pontuação quadrienal](#) são os seguintes: Empresa ou Organização social

¹ Os estagiários não têm direito a voto.

² É necessária a presença de 16 conselheiros para o Colegiado Pleno. Art. 46º - O Colegiado Executivo do programa é composto por 6 conselheiros: Coordenador ou pelo Vice-Coordenador; Mínimo de 03 docentes; Mínimo de dois outros membros titulares do colegiado pleno, podendo ser servidor técnico administrativo, discente e/ou docente. § Único – As decisões do Colegiado Executivo são tomadas por maioria simples.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro - UFRRJ
Instituto de Ciências Humanas e Sociais - ICSA
Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia - PPGE
Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia

(inovadora); Processo/Tecnologia e Produto/Material não patenteáveis; Relatório técnico conclusivo; Tecnologia social; Norma ou marco regulatório; Patente; Produtos/Processos em sigilo; Software/Aplicativo; Base de dados técnico-científica; Curso para formação profissional; Material didático; Produto bibliográfico na forma de artigo técnico/tecnológico. E lembrou que o site do PPGE deve ser utilizado para destacar os produtos tecnológicos desenvolvidos no âmbito do programa; *ii) Sobre a meta com foco nos interesses do pesquisador:* A coordenação sugeriu que cada DP deveria ter, pelo menos, uma pesquisa financiada no quadriênio a partir de projetos provenientes de consultorias ou pesquisas financiadas por órgãos de fomento. A coordenação sugeriu que a comprovação de atingimento desta meta seja estabelecida por: i) contrato assinado, ii) um artigo Qualis A1 ou A2, e iii) um produto tecnológico publicado. A Profa. Cristina sugeriu que, em lugar de um contrato/docente, que essa iniciativa tenha início com os docentes organizados para um contrato/projeto de pesquisa e a ideia foi aceita. Sobre o encaminhamento interno, o Prof. Daniel esclareceu que o PPGE precisa deslançar as consultorias no âmbito do programa, por meio de um termo de cooperação técnica que permita a movimentação de recursos financeiros. Nesse sentido, todos os convênios são firmados com a UFRRJ, tendo o MPGE como origem. Assim, os docentes que iniciarem negociação de consultoria ou pesquisa aplicada para instituições de natureza pública ou privada devem trazer a proposta para o Colegiado do Programa e, obtendo aprovação, o processo será formado pelo PPGE e tramitará para CONSUNI > CEPEA > FAPUR, que juntamente com a Reitoria, providenciará a elaboração da minuta para assinaturas das partes. Assim, nenhum destes contratos são fechados diretamente com o docente, sendo sempre mediados pela instituição. Em seguida, o Prof. Daniel pediu inversão de pauta, com aprovação de todos. **4. Sustentabilidade Financeira do PPGE – individual e coletiva:** O Prof. Daniel esclareceu que tem duas negociações em curso para o PPGE (Severino Sombra e IFRO). Explicou que na data de hoje recebemos o contrato aditado do 2º convênio do IFRJ, cujos recursos serão investidos em duas novas salas moduladas e acopladas ao PPGE, como já havia sido pactuado. **5. Metas Qualitativas:** a coordenação enviou um *checklist* em 02/05/2021 aos docentes para discussão das metas, mas sugere amadurecer e criar os indicadores até 31/07, alinhando-os com as agendas dos projetos de pesquisa para a quadrienal. A Profa. Flávia alertou aos docentes sobre a quantidade de disciplinas na graduação, pois segundo os indicadores da pós-graduação, os docentes da pós não podem ter mais de 300h/ano de disciplinas na graduação. Portanto, nesse ano, com 3 períodos letivos, os docentes da UFRRJ devem estar atentos que não podem lecionar mais que 5 disciplinas de 60 horas. Mediante a discussão sobre a métrica e as dificuldades atuais no sentido de manter a carga horária no patamar estabelecido, após ouvir o colegiado, dois encaminhamentos foram feitos: i) a coordenação vai pedir à PROPPG para discutir o tema na câmara e, se possível, enviar um documento pedindo que esse limite seja respeitado às chefias de departamento, e ii) a partir de sugestão do Prof. Thiago, que os docentes de pós tenham participação assegurada nas bancas dos editais dos processos seletivos de docentes da instituição e estabelecimento das vagas, para que sejam pensadas para graduação e pós graduação. O encaminhamento foi aprovado por unanimidade. **6. Organização de Atividades Acadêmicas:** A Profa. Flávia lembrou sobre a sistematização, definição temática, convite ao(s) palestrante(s) e organização do Encontro Teoria & Prática 2021 e Aula Inaugural 2022, que ficarão sob responsabilidade da Linha 1, e os próximos eventos serão, respectivamente, das Linhas 2 e 3. O Encontro Teoria & Prática deste ano está agendado para ocorrer na sexta-feira, 03/12, de 18 às 21h30, online, e a divulgação ampla deve ocorrer com um mês de antecedência. **7. Plataforma para ensino remoto:** Após discussão sobre unificação de plataforma para as aulas remotas, foi aprovado por unanimidade a livre escolha do docente. **8. Aprovação de Bancas de Qualificação:** Em bloco. **9.1. Discente Aline Arantes Monteiro.** Orientadora: Profa. Claudiana Guedes. Data de Qualificação: 14 de maio de 2021 - 14 horas. Banca: Dra Márcia Cova, Dra Roberta Dalvo. Título: Trabalho Remoto Em Áreas Estratégicas De Empresas Do Setor De Telecomunicações: Efeitos E Possibilidades No Contexto Da Pandemia. **9.2. Discente Rodrigo Aires de Oliveira.** Orientadora: Profa. Maria Cristina Drumond e Castro. Data de Qualificação: 12 de maio de 2021, às 14 horas, por videoconferência. Banca: Prof. Dr. Victor Cláudio Paradela Ferreira (UFJF), Dra. Adriana Ventola Marra (UFV) e membro avaliador interno Dr. Daniel Ribeiro. Título: Migração Para O Regime De Previdência Complementar Dos Servidores Estatutários: Estudo De Caso. **9.3. Discente: Arthur Almeida Barros Da Costa.** Orientador: Caio Peixoto Chain. Data: 07/05/2021 - 18h. Banca: Caio Peixoto Chain, Marcia Cristina Rodrigues Cova, Daniel Ribeiro de Oliveira. Título do Trabalho: Gerenciamento Estratégico De Pessoas Dentro De Sociedades De Economia Mista. **9.4. Discente: Frederico Pereira Tenchini da Silva.** Orientador: Carlos Otávio de Freitas. Data: 07/05/2020 - 15h. Banca: Prof. Dr. Carlos Otávio de Freitas (orientador), Profa. Dra. Roberta Dalvo Pereira da Conceição, Prof. Dr. Caio Peixoto Chain. Título: Agricultura Familiar no Estado do Rio de Janeiro: desenvolvimento regional sustentável e sua relação com o crédito via Pronaf. Foram aprovadas por

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro - UFRRJ
Instituto de Ciências Humanas e Sociais - ICESA
Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia - PPGE
Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia

95 unanimidade. **9. Pedidos de prorrogação do prazo de qualificação – prazo regulamentar até 14/05/2021 (T.2020):**
96 Em bloco, prorrogação para todos até 14/08/2021: Os motivos apresentados são adoecimento por COVID-19 ou na
97 família, e problemas com a coleta de dados iniciais. 10.1. Discente Gabriela De Matos Castelo De Souza – Orientador
98 Prof. Joilson Cabral. 10.2. Discente Rodrigo Donza – Orientador Prof. Rodrigo Amado. 10.3. Discente Luis André De
99 Carvalho Soares Da Gloria Ramos – Orientadora Profa. Marcia Cova. 10.4. Ana Paula Lima Rodrigues – Orientadora
100 Profa. Debora Ferreira Costa. 10.5. Valeria Xavier Bastos de Souza - Orientadora Profa. Beatriz Villardi. 10.6. Geferson
101 Michel Santos de Sales – Orientador Prof. Saulo Barbará. 10.7. Alan Aparecido Novaes – Orientador Prof. Daniel
102 Ribeiro. 10.8. Antônio Negrão – Orientador Prof. Daniel Ribeiro. 10.9. Marta Luiza da Silva Magge - Orientadora Profa.
103 Biancca Scarpeline. Aprovados por unanimidade. **10. Pauta discente:** 10.1. Funcionamento da secretaria e SIGAA: a
104 discente Jéssica Lobato fez a relatoria e narrou problemas percebidos por ela e alguns de seus colegas de turma nos
105 processos pós defesa, no sentido de trâmite de documentos errados, site desatualizado, demora na resolução dos
106 problemas, e a necessidade de acompanhamento permanente por parte dos discentes para que os assuntos sejam
107 solucionados. A discente reconhece as dificuldades que a operação no modelo remoto impõe, e ressaltou que trouxe o
108 assunto para o colegiado com o intuito de alertar para a necessidade de ajustar estas rotinas. Em seguida, Sílvia e
109 Emannel, de maneira assertiva, explicaram o que aconteceu e pediram desculpas pelo ocorrido. A Profa. Flávia informou
110 que está ciente das dificuldades e vai acompanhar o processo. 10.2. Turmas 2021 (IFAM e Ampla concorrência): O
111 discente Alan Ribeiro pediu a palavra para registrar a gratidão ao PPGE pelo esforço em manter as aulas e o programa
112 do Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia, mesmo diante da pandemia do COVID-19, executando o curso na
113 modalidade remota de ensino, disponibilizando ao corpo discente professores de alto padrão, capacidade de ensino,
114 compromisso com o aprendizado do aluno e motivados com a sua profissão. Em seguida, a aluna Silvia Gabriela
115 (IFAM), leu o seguinte texto: “*registramos gratidão, ao final do Ciclo 1, à Coordenação do curso - dra. Flávia e dr.*
116 *Daniel -, à secretaria do curso - Silvia, Emanuel e Larrissa - que estiveram sempre prontos em atender aos alunos da*
117 *turma e aos professores: Estela Fernandes e Beatriz Villardi pela grande motivação gerada na primeira oficina da*
118 *turma; ao professor Rodrigo Amado pelas precisas orientações nos motores de busca; ao professor Joilson Cabral pelo*
119 *imenso esforço e disponibilidade frente a tempos tão difíceis, não deixando de estar presente mesmo quando poderia*
120 *estar de licença paternidade e no período de sua cirurgia; e à professora Cristina Drumond por despertar nos novos*
121 *pesquisadores do Programa o sentimento de ajuda mútua nos projetos, altruísmo, humildade e sentimento de*
122 *pertencimento ao MPGE como futuros mestres, comprometidos com a ciência, educação e com o Programa de Pós-*
123 *graduação em Gestão e Estratégia, essenciais para a consecução do curso”. A manifestação emocionou todos os*
124 presentes, que ficaram extremamente gratos pelo carinho e afeto manifesto pelos discentes. **11. Informes Gerais:** 11.1.
125 O trabalho da egressa Isabela da Silva Souza Santos, “Telefone sem fio: uma análise da cultura material através dos
126 usos de dispositivos e tecnologias por crianças de camadas populares no consumo de música” foi um dos 3 artigos
127 indicados para premiação no [CASI 2021](#). 11.2. Edital Corin n.º 03/2021 que visa a pré-seleção de cursos virtuais a
128 comporem o Programa de Mobilidade Virtual Internacional ANDIFES – “Destino: Brasil”, destinado a docentes ativos
129 da UFRRJ, de todas as áreas de conhecimento. 11.3. Edital de Bolsa PIBIC, 11.4. Prof. Thiago vai participar de uma
130 mesa no Simpósio de Inovação da ANPAD no dia 11. 11.5. Profa Flavia vai participar de uma mesa sobre mestrado
131 profissional no EnEPQ 2021, e vai mediar uma sessão no EMA 2021, ambos eventos da ANPAD. 11.6. Silvia informou
132 a todos que o Reitor da UFRRJ fez um acordo para vacinação dos servidores da instituição. 11.7. Larissa pediu que
133 todos os docentes atualizassem seus dados cadastrais junto à FAPUR para reembolso das inscrições e outros pagamentos
134 a serem feitos, e que serão feitos a partir de diferentes contratos (IFRJ, CODEMAR e IFAM). Sem mais assuntos a
135 tratar, a Professora Flavia Galindo agradeceu a todos pelo empenho, profissionalismo e espírito de equipe, e encerrou a
136 Reunião.

Seropédica, 06 de MAIO de 2021.

FALTA JUSTIFICADA

Prof. Dr. Américo da Costa Ramos Filho

FALTA JUSTIFICADA

Prof. Dr. André Yves Cribb

FALTA JUSTIFICADA

Prof. Dr. Andre Castro

Prof. Dr. Antônio José do Patrocínio



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro - UFRRJ
Instituto de Ciências Humanas e Sociais - ICSSA
Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia - PPGGE
Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia

145	FALTA JUSTIFICADA	
146	Prof. Dra. Biancca Scarpeline	Prof. Dra. Beatriz Quiroz Villardi
147	<hr/>	
148	Prof. Dr. Caio Chain	Prof. Dr. Carlos Otavio de Freitas
149	<hr/>	
150	Prof. Dra. Claudiana Guedes	Prof. Dra. Cristina Drumond
151	<hr/>	
152	Prof. Dr. Daniel Ribeiro de Oliveira	Prof. Dra. Débora Vargas
153	<hr/>	
154	FALTA JUSTIFICADA	
155	Prof. Dr. Eduardo Kinder	Prof. Dr. Favio Akiyoshi Toda
156	<hr/>	
157	FALTA JUSTIFICADA	
158	Prof. Dra. Fabrícia de Farias	Prof. Dra. Flavia Galindo
159	<hr/>	
160	FALTA JUSTIFICADA	
161	Prof. Dr. Joilson Cabral	Prof. Dra. Juliana França
162	<hr/>	
163	FALTA JUSTIFICADA	
164	Prof. Dr. Marcelo Sales Ferreira	Prof. Dra. Marcia Cristina R. Cova
165	<hr/>	
166	FALTA JUSTIFICADA	
167	Prof. Dr. Paulo Domingues	Prof. Dr. Paulo Reis
168	<hr/>	
169	Prof. Dra. Roberta Dalvo Pereira da Conceição	Prof. Dr. Rodrigo Amado
170	<hr/>	
171	FALTA JUSTIFICADA	
172	Prof. Dr. Saulo Barbará de Oliveira	Prof. Dr. Saulo Rocha
173	<hr/>	
174	Prof. Dra. Susana Iglesias	Prof. Dr. Thiago Borges Renault
175	<hr/>	
176	Rep. Discente Jéssica Lobato (T.2019 - AC)	Rep. Discente Viviane Oliveira (T.2020 - AC)
177	<hr/>	
178	Rep. Discente Alan Portes (T.2021 – AC)	Rep. Discente Silvia Gabriella Soares (T.2021 – IFAM)
179	<hr/>	
180	Silvia Regina Medeiros Santos (Serv. TAE)	