



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS - ICSA  
PROGRAMA POSGRADUACAO EM GESTAO E ESTRATEGIA  
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E ESTRATÉGIA

Ata da 59ª Reunião Ordinária de Colegiado  
do Curso de Mestrado Profissional em  
Gestão e Estratégia. Realizada em 17 de  
janeiro de 2017.

1  
2  
3  
4

5 Aos dezessete dias do mês de janeiro de dois mil e dezessete, às nove horas e quarenta  
6 minutos, na sala de reuniões do Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia (sala um), localizada  
7 no Prédio da Pós-Graduação do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas/Instituto de Ciências Humanas e  
8 Sociais, localizada no km 7 da BR 465 Seropédica/RJ, reuniu-se o Colegiado do Curso de Mestrado  
9 Profissional em Gestão e Estratégia e realizou-se a 59ª Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de  
10 Pós Graduação em Gestão e Estratégia da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, sob a presidência  
11 da professora Beatriz Quiroz Villardi, contando com a presença dos Senhores Conselheiros,  
12 professores: André Cribb; Fávio Toda; Flávia Galindo (Vice-coordenadora); Marcelo Sales; Márcia Cova;  
13 Paulo Reis; Roberta Dalvo e Saulo Barbará, além do representante dos servidores técnico-administrativos  
14 em educação (TAE), o servidor Thiago Pereira, e da bolsista de apoio técnico em nível superior, a discente  
15 de graduação Bruna Rosa Muniz. **Faltas justificadas:** professores *Américo da Costa Ramos*<sup>1</sup>; *Daniel R. de*  
16 *Oliveira*<sup>2</sup>; *Jorge Saldanha*<sup>3</sup>; *Marco Antonio*<sup>4</sup>, *Saulo Rocha*<sup>5</sup> e *Thiago Renault*<sup>6</sup> e representantes discentes  
17 *Elisangela Costa*<sup>7</sup> T2015, *Eduardo Ormond*<sup>8</sup> T2015, *Áurea Lunga*<sup>9</sup> T2016 e *Klinger Pereir*<sup>10</sup> T2016. Após  
18 conferir o quórum para compor o colegiado pleno, a Professora Beatriz registra que não se formou o  
19 quórum mínimo de onze conselheiros para colegiado pleno e, de imediato, aciona o Colegiado Executivo  
20 que se encontra presente ficando composto por nove professores: ANDRÉ CRIBB; BEATRIZ VILLARDI  
21 (Coordenadora); FÁVIO TODA; FLÁVIA GALINDO (Vice-Coodenadora); MARCELO SALES;  
22 MÁRCIA COVA; PAULO REIS; ROBERTA DALVO e SAULO BARBARÁ e pelo representante dos  
23 servidores técnico-administrativos (TAE) THIAGO PEREIRA. A professora Beatriz agradece aos presentes  
24 e consulta se há mais pontos de pauta que o colegiado deseja incluir. Não havendo mais pontos, inicia-se  
25 então, às 10h, a reunião ordinária do Colegiado do MPGE com a seguinte pauta: **(1) Aprovação das atas**  
26 **anteriores (novembro e extraordinária de dezembro de 2016)** –A Prof.<sup>a</sup> Beatriz põe em votação a  
27 aprovação das atas que foram enviadas previamente aos conselheiros. Votou-se por unanimidade pela  
28 aprovação das atas. A docente declarou aprovadas ambas e informou que a ata da reunião ordinária de  
29 dezembro ficará pendente para a próxima reunião. **1.1 Apresentação de novo servidor TAE lotado na**  
30 **Secretaria.** A Prof.<sup>a</sup> Beatriz apresentou o novo servidor lotado na Secretaria, o servidor TAE Thiago  
31 Pereira, redistribuído do DMSA/PROAF. Ela também informou que este ainda aguarda a nomeação formal  
32 para assumir a Secretaria e que, por enquanto, está atuando em atividades específicas e que a bolsista Bruna  
33 Rosa está atuando ainda no e-mail da Secretaria. Ela pediu ao servidor Thiago Pereira apresentar-se e falar  
34 um pouco de sua experiência profissional. Este o fez, apresentando-se breve e sucintamente. **(2) Aprovação**  
35 **de Bancas Examinadoras – 2.1 Bancas de defesa de Qualificação.** O Prof. Fávio Toda solicita a  
36 aprovação da Banca Examinadora de sua orientanda Alessandra Gonçalves Teixeira da Turma de 2015 (à  
37 qual fora concedida prorrogação devido a licença maternidade) para realizar a sua defesa de Qualificação  
38 com o título “Inovação no mercado editorial: o caso da biblioteca virtual” às 15h do dia 18/01/2017 na UFF.  
39 A Banca é composta pelos Professores Fávio Toda e Saulo Barbará na qualidade de avaliadores internos e  
40 pelo avaliador externo, vinculado ao Departamento de Empreendedorismo e Gestão da UFF, Prof. Gabriel  
41 Marcuzzo do Canto Cavalheiro. O Prof. Toda solicita realizar a Qualificação no campus Niterói, onde,  
42 juntamente com o avaliador externo, se encontra lotado. A Prof.<sup>a</sup> Beatriz informou que o professor Fávio  
43 Toda estaria no local e que o avaliador externo já atua naquela instituição, e pelo fato de a UFRJ não estar,  
44 no momento, fornecendo transporte para avaliadores externos, não restou alternativa senão aprovar o local  
45 de defesa da Qualificação naquela instituição.

<sup>1</sup> No CENPES Petrobras.  
<sup>2,3,5,6,7,9</sup> Em férias.

<sup>4</sup> Em banca examinadora

<sup>8</sup> Em defesa de TFC

<sup>10</sup> Em licença paternidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS - ICSA  
PROGRAMA POSGRADUACAO EM GESTAO E ESTRATEGIA  
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E ESTRATÉGIA

46 Posta em votação a aprovação da Banca Examinadora e do local da defesa de Qualificação, foi aceita por  
47 unanimidade. Foi sugerido pelo Prof. Barbará e deliberado entre os docentes presentes que o local de defesa  
48 de Qualificação pudesse ser decidido pelo orientador.  
49 Tal proposta foi deliberada sob a condição de que o orientador seja responsável pelo envio da ata de  
50 Qualificação à Secretaria do MPGE. **2.2. Definição do acionamento da lista de espera de candidatos**  
51 **oriundos do IFRJ.** Deliberou-se também que o critério para acionamento da lista de espera de candidatos  
52 oriundos do IFRJ seja apresentá-los aos professores Roberta Dalvo, André Cribb e Favio Toda, pois,  
53 conforme informado pela Prof.<sup>a</sup> Beatriz, não possuem orientandos oriundos do IFRJ. **(3) Banca de Defesa**  
54 **de Trabalho de Final de Curso (TFC)** – A Prof.<sup>a</sup> Beatriz solicitou aos professores que informem eventual  
55 necessidade de prorrogação devidamente justificada de prazo para defesa de alunos da Turma 2015 que não  
56 venham a ser realizadas até março/2017. **(4) Funcionamento da Secretaria em janeiro e fevereiro de 2017**  
57 **- (4.1) Período de recesso acadêmico da Secretaria** – A Prof.<sup>a</sup> Beatriz enfatizou que desde outubro de 2016  
58 a Secretaria encontrava-se sem servidor TAE além do fato de ter havido o período de greve e ressaltou que  
59 o setor já possui um novo servidor TAE redistribuído e recém-chegado, o qual se encontra em treinamento.  
60 A docente também informou que a Secretaria está trabalhando em regime de meio expediente devido aos  
61 problemas apresentados pelos equipamentos de ar condicionado. A Professora também informou que  
62 qualquer comunicação precisa se dar por e-mail para evitar que orientandos compareçam ao prédio e não  
63 possam ser atendidos por falta de energia elétrica. **(4.2) Período de elaboração do relatório Sucupira**  
64 **conforme calendário alterado pela CAPES.** A Prof.<sup>a</sup> Beatriz esclareceu que precisou enviar e-mails no  
65 final do ano passado pois ela recebera um e-mail da CAPES no dia 26/12/2016 informando da antecipação  
66 do prazo de coleta de 2016, passando de 1 de abril para 1 de março. A professora também salientou os  
67 problemas técnicos que têm surgido na plataforma da CAPES (possivelmente outra alteração no sistema). A  
68 docente também solicitou aos colegas revisarem o CV Lattes quanto ao cadastramento de professores que  
69 constam equivocadamente em Mestrado Acadêmico em Administração quando deveria ser Mestrado  
70 Profissional em Gestão, haja vista a diferença tênue entre os códigos de um e de outro. **(4.2.1) Inclusões**  
71 **para coletas de anos 2013 a 2015.** A Prof.<sup>a</sup> Beatriz pediu aos professores que verificassem eventuais  
72 pendências, pois houve publicações que não estavam completos com CPFs e não puderam ser importados.  
73 A professora informou que a ausência de coautores impede a importação. Assim, ela solicitou aos demais  
74 docentes que revisassem, no período disponibilizado para atualização da coleta de 2013 a 2015, seus CV  
75 Lattes para identificar qualquer inconsistência ou pendência quanto a publicações informadas. **(4.2.2)**  
76 **Coleta ano 2016.** A Prof.<sup>a</sup> Beatriz ressaltou que somente poderá trabalhar na coleta 2016 após a coleta 2013  
77 a 2015. **(4.3) Pendências acumuladas no período de greve dos TAE e não retorno ao MPGE de servidor**  
78 **TAE da Secretaria (inscrições da seleção 2017, notas, históricos, titulação, relatório Coplan, cadastro de**  
79 **discentes 2015 a 2017).** A Professora relatou que as inscrições do último processo seletivo, ao valor unitário  
80 de R\$ 45,00, resultou em um montante de R\$ 4.500,00 que não foi registrado pela Secretaria em tempo  
81 hábil junto à PROPPG e a UFRRJ veio a utilizar essa quantia, a qual seria destinada ao MPGE. A docente  
82 informou que as fichas estavam no MPGE no dia 22/10/2016 e que até o dia 26/10/2016 elas não haviam  
83 sido encaminhadas para os trâmites de praxe. Salientou também a necessidade de se repensar na  
84 responsabilização em razão de falhas no cadastramento e relatório de compras e passagens, ressaltando  
85 também que a greve ensejou paralisação das atividades relativas a notas, históricos etc. e que neste mês de  
86 janeiro, juntamente com a bolsista Bruna Rosa, o relatório Coplan 2016.2 foi finalizado. A docente também  
87 pediu aos demais colegas que solicitassem a seus alunos que atualizem seus CV Lattes, visto que o cadastro  
88 de discentes está em andamento. **(4.4) Infraestrutura MPGE.** A Prof.<sup>a</sup> Beatriz apontou que só há um  
89 computador em funcionamento na Secretaria; que o cabeamento óptico está mal instalado o que tem  
90 inviabilizado o uso de telefonia VoIP e que o PPG é um prédio prejudicado no que tange a instalação da  
91 rede elétrica, diferente do ICSA que possui tanto internet como VoIP. O servidor TAE Thiago Pereira  
92 acrescentou informações a respeito da infraestrutura ressaltando que, segundo o técnico de manutenção que  
93 compareceu no dia 16/01/2017 para realizar a manutenção corretiva dos aparelhos de ar condicionado, a  
94 potência de 9000 BTUs não seria suficiente para uma boa refrigeração naquelas salas. O servidor Thiago  
95 apontou ainda que a sala da Secretaria recebe insolação durante parte considerável do expediente e como o  
96 aparelho de ar condicionado da sala não está refrigerando adequadamente, permanecer nela durante a tarde  
97 tem sido insuportável, visto que o ambiente tem se tornado insalubre, principalmente nesses dias mais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS - ICSA  
PROGRAMA POSGRADUACAO EM GESTAO E ESTRATEGIA  
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E ESTRATÉGIA

98 quentes com sensações térmicas elevadíssimas. **(4.5) Formalização da distribuição de servidor TAE para a**  
99 **Secretaria: transição e treinamento específico.** A Prof.<sup>a</sup> Beatriz solicitou aos colegas docentes que se  
100 reportassem ao novo servidor para assuntos a partir de janeiro de 2017, período a partir do qual este  
101 assumirá a Secretaria. Para assuntos atinentes a período anteriores, a professora lhes pediu que enviasse e-  
102 mail com cópia para a Coordenação. **(5) Pendências dos docentes: notas de orientação, disciplinas eletivas**  
103 **2016.2 e programas analíticos atualizados 2017.** A Prof.<sup>a</sup> Beatriz relatou que há professores que ainda não  
104 haviam entregado algumas notas, além de apontar caso em que havia dois conceitos distintos em uma  
105 mesma disciplina para uma aluna. Neste caso, a professora solicitou que em caso de haver necessidade de  
106 retificação de conceito lançado erroneamente, deve ser entregue nova planilha para evitar equívocos e  
107 transtornos futuros. A Prof.<sup>a</sup> Flávia ressaltou o fato de docentes entregarem planilhas de notas em prazo já  
108 expirado prejudicar o trabalho da Secretaria e sugeriu que esta apenas aceite tais documentos nos devidos  
109 prazos estabelecidos. Nesse contexto, sugeriu que a Secretaria envie e-mails aos docentes lembrando a  
110 proximidade do término dos prazos para envio dos conceitos. A Prof.<sup>a</sup> Beatriz ficou de acompanhar esses  
111 lembretes. A docente também solicitou aos colegas que enviem os programas analíticos atualizados para  
112 2017 a fim de evitar que os discentes calouros adquiram, por equívoco, obras que eventualmente não  
113 venham a ser utilizadas no curso. **5.1 Possibilidade de discentes do IFRJ assistirem a aulas em Seropédica**  
114 **na Turma de ampla concorrência.** A Prof.<sup>a</sup> Flávia levantou a questão de uma aluna de Pinheiral e da  
115 Turma do IFRJ que solicitou assistir às aulas em Seropédica devido ao trajeto feito pela discente rumo a  
116 Seropédica ser menor do que o trajeto rumo ao Centro do Rio de Janeiro. Após o assunto ser discutido entre  
117 os docentes presentes, ficou deliberado que a aluna poderá assistir às aulas em Seropédica na Turma de  
118 ampla concorrência, à exceção da disciplina eletiva IH 1161 a qual somente poderá ser cursada no Centro  
119 do Rio de Janeiro. Deliberou-se também que todas as Oficinas ocorrerão em Seropédica. **(6) Relatório**  
120 **Sucupira do quadriênio 2013-2016, produção de livros e capítulos de livro (QUALIS Livros). (6.1) Envio**  
121 **à CAPES de um exemplar de livros e/ou capítulos de livros publicados em 2013 até 2016.** A Prof.<sup>a</sup> Beatriz  
122 ressaltou que a ausência de CPFs de coautores inviabiliza o lançamento como produção, o que compromete  
123 a pontuação do MPGE. O Prof. Saulo sugeriu a viabilidade de envio de produções em formato digital para  
124 análise. A Prof.<sup>a</sup> Beatriz manifestou apoio à ideia e afirmou que manterá diálogo na tentativa de conseguir  
125 junto à CAPES autorização para recebimento das obras em formato eletrônico. A Professora ressaltou que  
126 fará levantamento para verificar a relação de obras que não estão sendo lançadas como produções e o  
127 impacto que isso acarretará na avaliação do curso pela CAPES. Relatou também que há sério risco de haver  
128 perda considerável de pontuação por produções de docentes que não estão sendo lançadas ou exemplares ou  
129 capítulos que não são entregues à CAPES para avaliação. A Prof.<sup>a</sup> Beatriz pediu que as obras relativas a até  
130 2015 sejam enviadas até o dia 06/02/2016, e os de 2016, para serem enviados até o dia 20/02/2017, haja  
131 vista o prazo aberto nos meses de janeiro e fevereiro/2017 pela CAPES para coleta de obras relativas a 2013  
132 até 2016. Ela também informou que o prazo para coleta de 2016 é até o dia 01/03/2017. **(7) Início do ano**  
133 **letivo 2017 e mandado de segurança interposto por candidato (inscrição 0029/2017) e realização da 3ª e**  
134 **4ª etapas do processo seletivo 2017 (Edital 01/2017).** A Prof.<sup>a</sup> Flávia, a pedido da Prof.<sup>a</sup> Beatriz, explicou  
135 como o MPGE está tratando a questão. A Prof.<sup>a</sup> Flávia informou que a comissão de seleção realizou uma  
136 entrevista específica para a candidata autora do mandado contra o resultado da 3ª etapa do processo  
137 seletivo, conforme recomendação da Procuradoria Geral na UFRRJ. A professora informou ainda que os  
138 Professores Daniel e Thiago entrevistaram a candidata e que ambos consideraram que o que a reprovou foi  
139 a incapacidade que esta demonstrou para defender um projeto avaliado como inconsistente, somando-se ao  
140 fato de que a demandante apresentou grande dificuldade para informar como colheria os dados necessários  
141 à sustentação de seu projeto. A Prof.<sup>a</sup> Flávia esclarece ainda que, com base nessa avaliação dos  
142 entrevistadores, a Prof.<sup>a</sup> Beatriz respondeu ao mandado e está aguardando a decisão judicial, informando  
143 também que após publicação da reprovação da candidata na entrevista, esta impetrou recurso administrativo  
144 referente à 4ª etapa do processo seletivo. A Prof.<sup>a</sup> Beatriz ressalta que tal recurso se deu de maneira  
145 diferente do que dispunha o Edital, pois este estabelece que o recurso deve ser feito por e-mail ou  
146 pessoalmente, e não via Correios, conforme feito pela demandante. Esta alegou que optou pelo serviço  
147 postal em razão da greve dos servidores TAE. A professora também salienta que, ao atender o recurso, a  
148 despeito do que reza o Edital, ela assumiu o risco de tal medida viabilizar precedente. A Prof.<sup>a</sup> Flávia  
149 informou que o recurso foi respondido. A Prof.<sup>a</sup> Beatriz relatou que a documentação que a candidata



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS - ICSA  
PROGRAMA POSGRADUACAO EM GESTAO E ESTRATEGIA  
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E ESTRATÉGIA

150 encaminhou à Justiça continha 140 páginas e que a documentação encaminhada à Comissão de Seleção  
151 continha 100, o que gerou necessidade de revisão dos documentos entregues e corroborou o fato de a  
152 documentação enviada à Justiça não ser exatamente a mesma da enviada à Comissão de Seleção, e que, sob  
153 recomendação da Procuradoria Geral, o mais adequado seria pedir anulação do mandado de segurança, pois  
154 o Edital estabelece que não se permite a inclusão ou substituição de qualquer documento após a entrega do  
155 envelope lacrado e que sendo deferido um pedido sob essas circunstâncias que violam o Edital, estaria a  
156 Justiça, com base nas alegações da demandante, privilegiando a candidata em detrimento dos demais, pois a  
157 esta seria possível incluir documentos que lhe favorecessem no processo seletivo gerando competição  
158 desigual. A Prof.<sup>a</sup> Beatriz esclareceu que a demandante incluiu documentos que originalmente não estavam  
159 presentes, tais como contracheque e experiência profissional de novembro, sendo que as inscrições se  
160 encerraram em outubro de 2016. A professora sugeriu ainda que no próximo Edital, seja determinado que o  
161 candidato envie, além dos documentos impressos, suas versões também digitalizadas. A Prof.<sup>a</sup> Flávia, a  
162 Prof.<sup>a</sup> Roberta e o Prof. Saulo manifestaram preocupação com o fato de coordenadores gerirem os  
163 programas de pós-graduação sem assistência jurídica necessária ao trabalho tranquilo que se requer aos  
164 ocupantes de tal função. A Prof.<sup>a</sup> Flávia sugeriu que fosse solicitado à nova gestão da UFRRJ que a  
165 assistência jurídica institucional se estendesse aos coordenadores de programas de pós-graduação, haja vista  
166 a possibilidade de ninguém querer atuar nas coordenações sem tal apoio técnico, dado o elevado grau de  
167 responsabilidade e riscos assumidos. **(8) Planejamento MPGE 2017-2020. (8.1) Plano de trabalho do**  
168 **convênio IFRJ: Turma 2/2017.** A Prof.<sup>a</sup> Flávia apresentou o referido plano de trabalho via data show e  
169 explicou detalhadamente os dados e valores nele constantes. Decidiu-se que a inscrição em eventos da  
170 ANPAD para docente ficasse condicionada a aprovação de publicação no evento e limitada a um por  
171 docente, em 2017-2018. O professor Favio sugeriu o incentivo a publicação por docente por artigo  
172 publicado e proporcional ao nível da publicação. Aprovou-se conceder bolsa por incentivo a produção  
173 acadêmica no limite de até 4 bolsas por docente, em havendo verba, ficando deliberado também que a  
174 Prof.<sup>a</sup> Flávia revisasse os valores. **(10) Matrícula 2017.1, Aula Inaugural e ROC de fevereiro.** A Prof.<sup>a</sup>  
175 Beatriz, após consulta ao colegiado, confirmou a data da próxima Reunião Ordinária de Colegiado (ROC)  
176 para o dia 03/02/2017 no período vespertino, como consta do calendário aprovado do MPGE. Devido ao  
177 adiantado da hora, os demais pontos de pauta ficaram pendentes para a próxima reunião ordinária. Sem  
178 mais a tratar, Professora Beatriz agradece a todos e encerra a Reunião às 12h30min, da qual para constar,  
179 eu, Thiago Pereira, servidor TAE da Secretaria do PPGE/MPGE lavrei a presente ata, que vai assinada por  
180 mim, e após lida, discutida e aprovada, pelos demais conselheiros presentes e pela Senhora Presidente.  
181 Seropédica, 17 de janeiro de 2017.

182

183

184

185

186

FALTA JUSTIFICADA

187

Prof. Dr. Américo da Costa Ramos Filho

Sr. Thiago da Silva Pereira (Secretaria do MPGE)

Prof. Dr. André Yves Cribb

188

189

FALTA JUSTIFICADA

190

Prof. Daniel Ribeiro de Oliveira

Prof. Dr. Favio Akiyoshi Toda

191

192

FALTA JUSTIFICADA

193

Profa. Dra. Flavia Luíza Oliveira da Cunha Galindo

Prof. Dr. Jorge Alberto Velloso Saldanha

194

195

196

Prof. Dr. Marcelo Sales Ferreira

Profa. Dra. Márcia C. R. Cova

197



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS - ICSA  
PROGRAMA POSGRADUACAO EM GESTAO E ESTRATEGIA  
MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E ESTRATÉGIA

198	FALTA JUSTIFICADA	
199	Prof. Dr. Marco Antonio de Souza	Prof. Dr. Paulo da Costa Reis
200		
201		
202	Prof.a. Dra. Roberta Dalvo Pereira da Conceição	Prof. Dr. Saulo Barbará de Oliveira
203		
204	FALTA JUSTIFICADA	
205	Prof. Dr. Saulo Barroso Rocha	Prof. Dr. Thiago Borges Renault
206		FALTA JUSTIFICADA
207	Prof <sup>a</sup> Dra. Beatriz Quiroz Villardi	Sra. Elisangela Costa (Representante T2015 - Titular)
208		
209		
210	FALTA JUSTIFICADA	
211	Sr. Klinger Pereira (Representante T2016 – Titular)	Sra. Áurea Lunga (Representante T 2016 -
212	Suplente)	
213		
214	FALTA JUSTIFICADA	
215	Eduardo Ormond (Representante T2015 - Suplente)	
216		

217 **COMISSOES DESIGNADAS**

- 218 \* Comissão Atualização de Matriz Curricular e PPC – Profs. Flavia, Roberta, Discente Klinger (Titular T2016); Elisangela (Suplente T2015)
- 219 \* Comissão de Atualização do site PPGE – Prof.a. Flávia
- 220 \* Comissão de Credenciamento e Recredenciamento no PPGE – Prof.<sup>a</sup> Flávia, Saulo Barbará, Daniel, Thiago
- 221 \* Comissão de Desmembramento do Patrimônio do MPGE – Discente Elisangela Costa, Saulo Barbará, Secretaria do MPGE
- 222 \* Comissão Proposta Parceria MPGE-IFRJ – Profs. Flavia, Daniel, Beatriz
- 223 \* Comissão Projeto para evento no País – Encontro Teoria Prática 2016 – Prof. Roberta, Prof. Thiago
- 224 \* Comissão Processo Seletivo Edital 2017 (Turma 01 e Turma 02) Profs. Flavia Galindo, Marcelo Sales, Thiago Renault, Beatriz Villardi, Saulo Barbara, Saulo Rocha.
- 225 \* Comissão de Atualização do Regimento Interno MPGE – Profas. Flávia, Beatriz.

227 **Conselheiros do Colegiado Pleno**

1. Américo Ramos Neto [americodacostaramos@gmail.com](mailto:americodacostaramos@gmail.com)
2. André Yves Cribb [andre.cribb@embrapa.br](mailto:andre.cribb@embrapa.br)
3. Beatriz Villardi [rbvillardi@hotmail.com](mailto:rbvillardi@hotmail.com)
4. Cristina Drummond [cristinadrummond2010@gmail.com](mailto:cristinadrummond2010@gmail.com)
5. Daniel R. de Oliveira [daniel.eco@uol.com.br](mailto:daniel.eco@uol.com.br)
6. Favio A. Toda [favio.toda@uol.com.br](mailto:favio.toda@uol.com.br)
7. Flavia Galindo [flaviagalindo@uol.com.br](mailto:flaviagalindo@uol.com.br)
8. Jorge Alberto V. Saldanha [javsa@terra.com.br](mailto:javsa@terra.com.br)
9. Marcelo Sales [marcelog@ufrj.br](mailto:marcelog@ufrj.br)
10. Marcia Cova [marciacova@gmail.com](mailto:marciacova@gmail.com); [marciacova@ig.com.br](mailto:marciacova@ig.com.br)
11. Marco Antonio de Souza [marcobauhaus@gmail.com](mailto:marcobauhaus@gmail.com)
12. Paulo da Costa Reis [pauloreis@ufrj.br](mailto:pauloreis@ufrj.br)
13. Roberta Dalvo [rdalvo@gmail.com](mailto:rdalvo@gmail.com)
14. Saulo Barbará [saulobarbara@gmail.com](mailto:saulobarbara@gmail.com)
15. Saulo Rocha [saulorochoa@id.uff.br](mailto:saulorochoa@id.uff.br)
16. Thiago Renault [thiagorenault@gmail.com](mailto:thiagorenault@gmail.com)
17. Thiago Pereira [sec.mpge.ufrj@gmail.com](mailto:sec.mpge.ufrj@gmail.com);
18. Klinger Pereira (Titular) [klinger.pereira@hotmail.com](mailto:klinger.pereira@hotmail.com)
19. Aurea Lunga [aurealunga@gmail.com](mailto:aurealunga@gmail.com)
20. Elisangela Costa (Titular) [egcostaufrrj@gmail.com](mailto:egcostaufrrj@gmail.com)
21. Eduardo Ormond [eduardoormond@hotmail.com](mailto:eduardoormond@hotmail.com)

228