**Ficha de solicitação de recursos PROAP/FAPERJ para eventos**

De: (NOME COMPLETO)

Ao egrégio Colegiado do PPGDT- a/c Comissão PROAP

Venho por meio desta, solicitar o apoio financeiro oriundo do PROAP/CAPES ou FAPERJ para participar do seguinte evento:

* Nome do evento
* ISBN ou ISSN
* Data da realização do evento
* Site do evento
* Local de realização do evento
* Nome da entidade promotora do evento
* Nome das entidades que deram apoio ao evento, incluindo agencia de fomento
* Abrangência do evento
* Edição do evento
* Comitê científico
* Comitê organizador
* Natureza da participação: ( painel, apresentação de trabalho, mesa redonda,etc)

Solicito para participação no evento o orçamento abaixo discriminado:

* Passagem aérea: (data e horário de ida e retorno, cia. aérea, voo)
* Hospedagem:
* Locomoção:

Ao final do evento e retorno à Sede, comprometo-me a encaminhar para a Secretaria do PPGDT os cartões de Embarque (ida e volta) e Certificado de Participação (ou carta de agradecimento), para a devida prestação de contas junto ao SCDP ou à FAPERJ. Comprometo-me ainda a devolver o valor

Data, local

Assinatura do solicitante

Assinatura do orientador (caso o solicitante seja estudante)