

1 UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO  
2 DE JANEIRO, INSTITUTO DE AGRONOMIA,  
3 COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-  
4 GRADUAÇÃO EM AGRICULTURA  
5 ORGÂNICA.

6 **ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO PLENO DO PROGRAMA DE PÓS-**  
7 **GRADUAÇÃO EM AGRICULTURA ORGÂNICA (PPGAO), REALIZADA NO DIA**  
8 **DEZESSETE DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE.** No vigésimo nono dia do mês  
9 de março de dois mil e vinte e um, às 13h30min, na sala de webconferência  
10 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/anelise-dias-2>, realizou-se a reunião do  
11 Colegiado Pleno do PPGAo, sob a presidência da Coordenadora, Professora Anelise  
12 Dias, contando com a presença dos docentes **Ednaldo da Silva Araujo, Higino**  
13 **Marcos Lopes, José Antônio Azevedo Espindola, José Guilherme Marinho**  
14 **Guerra, Kátia Cilene Tabai, Luiz Aurélio Peres Martelleto, Marco Antônio de**  
15 **Almeida Leal, Maria Fernanda de Albuquerque Costa Fonseca, Maria Ivone**  
16 **Martins Jacintho Barbosa, Norma Gouvêa Rumjanek, a representante da turma**  
17 **2019 do PPGAo – Sueny Pinhel Miranda, a representante da turma 2020 do**  
18 **PPGAo – Fernanda Balbino Garcia dos Santos e da técnica administrativa da**  
19 **UFRRJ lotada no IA/PPGAo - Suellen Cardoso de Oliveira.** Depois de verificada a  
20 existência de quórum, a senhora Presidente cumprimentou a todos e informou que os  
21 docentes Elen de Lima Aguiar Menezes e João Sebastião de Paula Araújo,  
22 justificaram a ausência na reunião. A seguir iniciou a reunião com os pontos de pauta:  
23 **1- regimento do PPGAo; 2- Atualização e criação de disciplinas Pesquisa em**  
24 **Agricultura Orgânica ; Seminários em Agricultura Orgânica; Princípios e**  
25 **conceitos aplicados à agricultura orgânica; Agroindustrialização de alimentos**  
26 **orgânicos de origem vegetal; Tecnologia de Produção de Sementes e Mudanças**  
27 **Orgânicas; Tecnologia de Produção de Frutas e Hortaliças Orgânicas; Manejo**  
28 **do Agroecossistema e Proteção de Plantas; Manejo e Gestão dos Recursos**  
29 **Hídricos em Sistemas Orgânicos de Produção; Vivências em Agricultura**  
30 **Orgânica; 3- pedidos de prorrogação do prazo de defesa dos seguintes**  
31 **discentes da Turma 2019: Anastácia Perci Campos de Almeida, orientada pela**  
32 **docente Mariella Camardelli Uzêda; Augusto Marcos de Oliveira Santiago,**  
33 **orientado pela docente Maria Fernanda de Albuquerque Costa Fonseca; Bruno**  
34 **Lima Sant'anna, orientado pela docente Norma Gouvêa Rumjanek; Cleber da**  
35 **Mota Pereira, orientado pelo docente José Antonio Azevedo Espindola; Conrado**  
36 **Abrantes e Souza, orientado pelo docente Higino Marcos Lopes; Érica Santana**  
37 **Siqueira, orientada pela docente Anelise Dias; Evandro da Rosa Silveira,**  
38 **orientado pela docente Anelise Dias; Gabriel Barbosa Pereira, orientado pela**  
39 **docente Maria Fernanda de Albuquerque Costa Fonseca; João Fernandes Fogel,**  
40 **orientado pelo docente Ednaldo da Silva Araújo; José André Verneck Monteiro,**  
41 **orientado pelo docente João Sebastião de Paula Araújo; José Felipe Cristino**  
42 **Junior, orientado pelo docente José Guilherme Marinho Guerra; José Osman**  
43 **Silvino Santos, orientado pelo docente Luiz Aurelio Peres Martelleto; Priscila**  
44 **Carolina Ricci, orientada pelo docente José Antonio Azevedo Espindola;**  
45 **Priscilla Rodrigues Ruella, orientada pelo docente Marco Antônio de Almeida**  
46 **Leal; Sueny Pinhel Miranda, orientada pela docente Anelise Dias; 4- pedido de**  
47 **prorrogação do prazo de entrega de relatório da discente Marília Ramos da Silva**  
48 **Gonçalves da Turma 2019, orientada pelo docente Eduardo Francia Carneiro**

49 **Campello; 5- entrega do relatório I - Turma 2020; 6- Planejamento estratégico do**  
50 **PPGAO; 7- Comunicação do desligamento da discente Raquel Tavares Salles de**  
51 **Sousa - Turma 2021. 1- Regimento do PPGA O** –A coordenadora informou que o  
52 regimento do curso foi atualizado de acordo com o Regulamento da Pós-Graduação  
53 da UFRRJ e algumas modificações foram realizadas no corpo do texto. Esclareceu  
54 que o documento foi revisado e comunicou que após a aprovação no colegiado, será  
55 aberto processo para encaminhamento ao CEPE para que posteriormente possa ser  
56 inserido nos documentos que serão submetidos à CAPES. A docente Anelise Dias  
57 compartilhou o documento atualizado com os membros do colegiado, fez pontuações  
58 sobre as mudanças com relação a produção discente associada ao docente e às  
59 linhas de pesquisa do PPGA O; reforçou que o PPGA O tem a defesa de projeto como  
60 atividade obrigatória para a titulação e perguntou se os docentes gostariam de sugerir  
61 alguma alteração. O docente José Antônio Azevedo Espíndola perguntou se existe  
62 algum limite de prazo para as produções técnicas/ bibliográficas que estão sendo  
63 solicitadas no regimento e a coordenadora Anelise Dias esclareceu que o prazo é de  
64 30 meses da data da matrícula do discente e informou que o curso dará apoio aos  
65 discentes para as produções durante esse período. O docente Higino Marcos Lopes  
66 sugeriu que houvesse acompanhamento do projeto de pesquisa/relatórios para que o  
67 curso tivesse a informação se o produto criado no mestrado profissional estaria sendo  
68 utilizado no mercado/sociedade. A docente Maria Fernanda de Albuquerque Costa  
69 Fonseca concordou com a sugestão anterior e acrescentou que os discentes deveriam  
70 ser orientados a envolver as organizações nas quais eles estivessem vinculados.  
71 Sugeriu que esse vínculo fosse realizado através de um acordo de cooperação, mas  
72 esclareceu que esse procedimento não deve ser uma barreira burocrática, pois pode  
73 atrapalhar o processo de acompanhamento da produção.O docente Marco Antônio de  
74 Almeida Leal sugeriu que, caso o aluno possua vínculo empregatício, o curso pode  
75 fazer um levantamento com a empresa do discente se o produto criado no mestrado  
76 vai ser útil para a empresa. O Docente Luiz A. P. Martelleto chamou atenção para o  
77 prazo de conclusão do curso, reforçando o prazo de 24 meses. Foram registradas  
78 sugestões da Professora Maria Ivone J M Barbosa, Kátia Cilene Tabai e Luiz A. P.  
79 Martelleto para vincular a comprovação do produto técnico ou bibliográfico à entrega  
80 da dissertação, aos 60 dias após a defesa. A coordenadora se encarregou de incluir  
81 esses ajustes no documento e o colegiado decidiu por fazer mais uma leitura no e  
82 deliberar na próxima reunião do colegiado que ocorrerá no dia 14 de abril de 2021. **2-**  
83 **Atualização e criação de disciplinas do PPGA O** – A coordenadora comunicou que  
84 está trabalhando junto com os docentes para atualização dos documentos do curso e  
85 informou que as disciplinas estão inclusas nessas atualizações. Esclareceu que  
86 algumas disciplinas do curso precisam ser atualizadas e de acordo com a  
87 DELIBERAÇÃO Nº 69, DE 21 DE JUNHO DE 2013 DO CONSELHO DE ENSINO,  
88 PESQUISA E EXTENSÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE  
89 JANEIRO, as modificações nas ementas exigirão a criação de novas disciplinas.  
90 Informou que, neste primeiro momento, as disciplinas que serão criadas são: 1-  
91 Pesquisa em Agricultura Orgânica – A coordenadora e o docente responsável Marco  
92 Antônio de Almeida Leal apresentaram a proposta de criação da disciplina e a  
93 respectiva ementa atualizada. A criação da disciplina Pesquisa em Agricultura  
94 Orgânica foi aprovada pelo Colegiado; 2- Seminários em Agricultura Orgânica  
95 Professoras: Anelise Dias e Maria Ivone J M Barbosa – A coordenadora esclareceu  
96 que esta disciplina é vinculada à coordenação e apresentou o programa analítico da

197 disciplina atualizado. A criação da disciplina Seminários em Agricultura Orgânica foi  
198 aprovada pelo Colegiado; 3- Princípios e conceitos aplicados à agricultura orgânica –  
199 Professores Renato Linhares, Maria Fernanda de A C Fonseca e Anelise Dias – A  
200 professora Anelise compartilhou o programa analítico com os membros do colegiado e  
201 a professora Maria Fernanda de A C Fonseca fez uma apresentação da disciplina. A  
202 criação da disciplina foi aprovada pelo Colegiado; 4- Agroindustrialização de alimentos  
203 orgânicos de origem vegetal – A Professora Maria Ivone J M Barbosa apresentou a  
204 ementa da disciplina e a sua criação foi aprovada pelo Colegiado; 5- Tecnologia de  
205 Produção de Sementes e Mudanças Orgânicas - Professor Higino M Lopes –O professor  
206 Higino apresentou a disciplina aos membros do colegiado que havia atualizado com a  
207 inserção da abordagem de mudas orgânicas. A Criação da disciplina Tecnologia de  
208 Produção de Sementes e Mudanças Orgânicas foi aprovada pelo Colegiado; 6-  
209 Tecnologia de Produção de Frutas e Hortaliças Orgânicas, Docentes Luiz A Martelleto  
210 e Margarida Gorete F Carmo – A coordenadora Anelise Dias compartilhou o programa  
211 analítico, apresentou a disciplina para os membros do colegiado e comunicou que os  
212 documentos desta disciplina foram atualizados pelos professores responsáveis que  
213 apresentaram uma abordagem integrada da fruticultura e da olericultura. A criação da  
214 disciplina Tecnologia de Produção de Frutas e Hortaliças Orgânicas foi aprovada pelo  
215 Colegiado; 7- Manejo do Agroecossistema e Proteção de Plantas, Docente João  
216 Sebastião de P Araujo – A coordenação apresentou o programa analítico e fez uma  
217 breve leitura dos objetivos e da ementa da disciplina que foi atualizada. Os docentes  
218 José Guilherme M Guerra e Marco Antonio de A Leal e a discente Sueny P Miranda  
219 sugeriram uma revisão do nome da disciplina, com a justificativa de que é muito  
220 abrangente e pode englobar assuntos de outras disciplinas. O colegiado decidiu  
221 examinar novamente a proposta de atualização na próxima reunião, após a revisão  
222 pelo Docente João Sebastião de P Araujo; 8- Manejo de Recursos Hídricos em  
223 Sistemas Orgânicos de Produção – Docente Leonardo Duarte Batista da Silva – A  
224 coordenação apresentou o programa analítico da disciplina atualizada, com carga  
225 horária reduzida, informou que o Docente Leonardo está no exterior, mas que tem  
226 mantido contato com a coordenadora e se disponibilizou a ministrar a disciplina no seu  
227 retorno e de forma remota se possível ainda em 2021. O Docente atualizou a ementa,  
228 demonstrando a disposição em manter importante colaboração com o PPGA. A  
229 criação da disciplina Manejo e Gestão dos Recursos Hídricos em Sistemas Orgânicos  
230 de Produção foi aprovada pelo Colegiado; 9- Vivências em Agricultura Orgânica –  
231 Docentes Ednaldo da S Araújo, Anelise Dias, José Guilherme M Guerra e Fabiana  
232 Araújo – Os docentes Anelise Dias e Ednaldo da S Araújo fizeram um breve  
233 apresentação da disciplina e das atualizações realizadas. A criação da disciplina  
234 Vivências em Agricultura Orgânica foi aprovada pelo Colegiado. O Docente Ednaldo  
235 da S Araújo expressou sua preocupação com relação aos encontros presenciais desta  
236 disciplina, uma vez que a pandemia de COVID-19 impede as visitas às unidades de  
237 produção e disse que os encontros são fundamentais para a formação dos  
238 mestrandos. A coordenadora informou que ainda não há previsão de retorno de  
239 atividades acadêmicas presenciais na UFRRJ e que caso as aulas não possam  
240 ocorrer, a questão será novamente analisada na reunião do colegiado. A coordenação  
241 informou, ainda, que as disciplinas Ecologia de Paisagens Agrícolas e Conceitos e  
242 Estratégias em Segurança Alimentar tiveram suas bibliografias atualizadas pelas  
243 Docentes responsáveis – Mariella Uzêda e Kátia Cilene Tabai, respectivamente. **3-**  
244 **Pedidos de prorrogação do prazo de defesa dos seguintes discentes da Turma**

145 **2019: Anastácia Perci Campos de Almeida, orientada pela docente Mariella**  
146 **Camardelli Uzêda; Augusto Marcos de Oliveira Santiago, orientado pela docente**  
147 **Maria Fernanda de Albuquerque Costa Fonseca; Bruno Lima Sant’anna,**  
148 **orientado pela docente Norma Gouvêa Rumjanek; Cleber da Mota Pereira,**  
149 **orientado pelo docente José Antonio Azevedo Espindola; Conrado Abrantes e**  
150 **Souza, orientado pelo docente Higino Marcos Lopes; Érica Santana Siqueira,**  
151 **orientada pela docente Anelise Dias; Evandro da Rosa Silveira, orientado pela**  
152 **docente Anelise Dias; Gabriel Barbosa Pereira, orientado pela docente Maria**  
153 **Fernanda de Albuquerque Costa Fonseca; João Fernandes Fogel, orientado pelo**  
154 **docente Ednaldo da Silva Araújo; José André Verneck Monteiro, orientado pelo**  
155 **docente João Sebastião de Paula Araújo; José Felipe Cristino Junior, orientado**  
156 **pelo docente José Guilherme Marinho Guerra; José Osman Silvino Santos,**  
157 **orientado pelo docente Luiz Aurelio Peres Martelleto; Priscila Carolina Ricci,**  
158 **orientada pelo docente José Antonio Azevedo Espindola; Priscilla Rodrigues**  
159 **Ruella, orientada pelo docente Marco Antônio de Almeida Leal; Sueny Pinhel**  
160 **Miranda, orientada pela docente Anelise Dias – A coordenação relembrou aos**  
161 **membros do colegiado que na última reunião foi deliberado que a data de prorrogação**  
162 **do prazo para defesa de dissertação deverá ser, inicialmente, até o final de maio de**  
163 **2021 e caso os discente não consigam defender até essa data, deverão solicitar uma**  
164 **nova prorrogação pelo período de mais três meses, que será até agosto de 2021,**  
165 **prazo em que os alunos completarão a duração máxima do curso. Toda as**  
166 **solicitações deverão ser justificadas e apresentadas em conjunto com relatório com o**  
167 **progresso do trabalho. O docente José Guilherme M Guerra informou que o pedido de**  
168 **prorrogação do aluno José Felipe Cristino Junior estava com data para agosto, pois**  
169 **seu orientado só terminará a carga horária no final de julho. Foi sugerido ao professor**  
170 **que o aluno dê continuidade à dissertação e curse as disciplinas para integralização**  
171 **da carga horária, podendo inclusive, cursar disciplinas de outros programas. A**  
172 **coordenação fará um acompanhamento do aluno que tem dificuldade de acesso à**  
173 **internet em sua localidade. O Colegiado aprovou todos os pedidos de prorrogação**  
174 **enviados pelos discentes mencionados acima com prazo até o final do mês de maio**  
175 **de 2021. 4- Pedido de prorrogação do prazo de entrega de relatório da discente**  
176 **Marília Ramos da Silva Gonçalves da Turma 2019, orientada pelo docente**  
177 **Eduardo Francia Carneiro Campello – A coordenadora informou que a discente**  
178 **Marília não enviou o relatório final ao orientador e como a análise do pedido de**  
179 **prorrogação do prazo da defesa está condicionado ao envio da brochura, sua**  
180 **solicitação de prorrogação de prazo não foi analisada pelo colegiado. Esclareceu que**  
181 **a aluna deverá enviar pedido de prorrogação de prazo mediante entrega do relatório,**  
182 **que será apresentada para análise do colegiado na reunião a ser realizada no mês de**  
183 **abril. A técnica administrativa Suellen Oliveira comunicou que enviou um e-mail para a**  
184 **discente, com cópia para o orientador, reforçando os prazos e informação de que sem**  
185 **o envio da brochura a solicitação não seria analisada. O colegiado decidiu que o**  
186 **pedido enviado não seria apreciado aguardando a entrega de relatório final para**  
187 **análise na reunião de abril. 5- Entrega do relatório I - Turma 2020 –A coordenadora**  
188 **Anelise Dias informou que o prazo para entrega do relatório I pelos discentes se**  
189 **encerrou no dia 15/03/2021 e solicitou que os docentes analisassem os relatórios**  
190 **enviados pelos seus respectivos alunos e preenchessem o formulário “Parecer do(a)**  
191 **Orientador(a) sobre Relatório - I Turma 10” localizado no link:**  
192 **<https://forms.gle/jLCoHcDhpxX12WTd8> . Esclareceu que o preenchimento do**

193 formulário é fundamental para auxiliar a coordenação e a secretaria no  
194 acompanhamento e para o desenvolvimento dos discentes. Pediu a colaboração de  
195 todos, e reforçou que a entrega do Relatório semestral pelos discentes é obrigatória.  
196 **6- Planejamento estratégico do PPGAO** – A coordenadora solicitou colaboração dos  
197 professores para preenchimento do formulário do planejamento estratégico enviado  
198 aos docentes. A coordenadora reforçou que compreende o excesso de demandas  
199 para os docentes, mas esclareceu que o planejamento estratégico é de extrema  
200 importância, pois irá contribuir com melhorias para o curso conforme orientações da  
201 CAPES e disponibilizou o link do formulário para os membros do colegiado:  
202 <https://forms.gle/VYVGSv3pr115XA2Y7>. **7- Comunicação do desligamento da**  
203 **discente Raquel Tavares Salles de Sousa - Turma 2021**–A coordenadora informou  
204 que a discente enviou, através do e-mail da secretaria, uma carta solicitando o  
205 desligamento do curso com a alegação que não tinha mais interesse em cursar o  
206 mestrado. Os membros do colegiado lamentaram o desligamento da discente e  
207 aprovaram a sua solicitação. Nada mais havendo a tratar, a senhora presidente  
208 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião virtual, da qual, para constar, eu  
209 Anelise Dias, presidente do Colegiado do PPGAO, lavrei a presente Ata, que vai por  
210 mim assinada e pelos membros do colegiado, depois de lida, discutida e aprovada,  
211 pela senhora presidente e demais membros presentes.

212 Anelise Dias

213 Ednaldo da Silva Araújo

214 Fernanda Balbino Garcia dos Santos

215 Higino Marcos Lopes

216 José Antônio Azevedo Espindola

217 José Guilherme Marinho Guerra

218 Kátia Cilene Tabai

219 Luiz Aurélio Peres Martelleto

220 Marco Antônio de Almeida Leal

221 Maria Fernanda de Albuquerque Costa Fonseca

222 Maria Ivone Martins Jacintho Barbosa

223 Norma Gouvêa Rumjanek

224 Suellen Cardoso de Oliveira

225 Sueny Pinhel Miranda