

1 UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO
2 RIO DE JANEIRO, INSTITUTO DE
3 AGRONOMIA, COLEGIADO DO
4 PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
5 AGRICULTURA ORGÂNICA.

6 **ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO PLENO DO PROGRAMA DE PÓS-**
7 **GRADUAÇÃO EM AGRICULTURA ORGÂNICA (PPGAO), REALIZADA NO**

8 **DIA SEIS DE NOVEMBRO DE DOIS MIL E VINTE.** No sexto dia do mês de
9 novembro de dois mil e vinte, às 8h30min, na sala de webconferência -

10 <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/anelise-dias-2>, realizou-se a reunião do

11 Colegiado Pleno do PPGA0, sob a presidência da Coordenadora, Professora

12 **Anelise Dias, contando com a presença dos docentes Ednaldo da Silva**

13 **Araujo, Elen de Lima Aguiar Meneses, Higino Marcos Lopes, João**

14 **Sebastião de Paula Araújo, José Antônio Azevedo Espindola, José**

15 **Guilherme Marinho Guerra, Luiz Aurélio Peres Martelleto, Marco Antônio**

16 **de Almeida Leal, Maria Fernanda de Albuquerque Costa Fonseca, Marta**

17 **dos Santos Freire Ricci de Azevedo, Norma Gouvêa Rumjanek e das**

18 **representantes discentes das turmas 2019 e 2020 do PPGA0 – Priscilla**

19 **Rodrigues Ruella, Fernanda Balbino Garcia dos Santos e da discente do**

20 **curso de graduação em Administração da UFRRJ, Elida Lima Alves**

21 **estagiária - DEST/ UFRRJ.** Depois de verificada a existência de quórum, a

22 senhora Presidente cumprimentou a todos e informou que os docentes Adriana

23 Maria de Aquino, Renato de Assis Linhares, Eduardo Francia Carneiro

24 Campello, Kátia Cilene Tabai e Maria Ivone Martins Jacintho Barbosa

25 justificaram a sua ausência. A seguir iniciou a reunião com os pontos de pauta:

26 **1-Banca de qualificação do aluno GALDERES MAGALHÃES DE OLIVEIRA;**

27 **2- Banca de qualificação do aluno Joaquim Martins da Rosa ; 3-Pedido de**

28 **trancamento do curso pelo aluno Rodrigo Magno de Aquino da turma**
29 **2020, orientado pelo Docente Eduardo Francia Carneiro Campello; 4-**
30 **Acordo de Cooperação Técnica entre o Instituto Federal Catarinense -**
31 **Campus Santa Rosa do Sul e a UFRRJ; 5- Acordo de Cooperação Técnica**
32 **entre a Fumel Comercial e Industrial LTDA e a UFRRJ; 6- Programação de**
33 **Aulas e Disciplinas para as turmas 2019 e 2020 e a projeção para 2021; 7-**
34 **Disciplina Ecologia de Paisagens Agrícolas no período de ensino remoto**
35 **emergencial, ministrada pela docente Mariella Camardelli Uzêda; 8-**
36 **Produção de lives com temas em agricultura orgânica; 9-Oficinas para o**
37 **preenchimento de Lattes; 10-Reuniões do planejamento estratégico do**
38 **PPGAO; 11-Prova de seleção edital 2020; 12-Formulário Sucupira –**
39 **produção técnica, livros e capítulos; 13-E-book do PPGAO. 1-Banca de**
40 **qualificação do aluno GALDERES MAGALHÃES DE OLIVEIRA – a banca**
41 **composta pelo orientador Ednaldo da Silva Araujo (presidente) e pelos**
42 **Docentes José Antonio Azevedo Espindola e Marco Antonio de Almeida Leal**
43 **foi apresentada e aprovada por unanimidade pelo colegiado; 2- Banca de**
44 **qualificação do aluno Joaquim Martins da Rosa – a banca composta**
45 **pelo orientador José Guilherme Marinho Guerra (presidente) e pelos**
46 **Docentes Ednaldo da Silva Araújo e Norma Gouvêa Rumjanek foi apresentada**
47 **e aprovada por unanimidade pelo colegiado; 3-Pedido de trancamento do**
48 **curso pelo aluno Rodrigo Magno de Aquino orientado pelo Docente**
49 **Eduardo Francia Carneiro Campello turma 2020 - O requerimento para o**
50 **trancamento de matrícula do período 2020-2 foi preenchido pelo aluno e**
51 **orientador e foi apresentado ao colegiado. Os motivos apresentados pelo aluno**
52 **e documentalmente comprovados, incluíram problemas de saúde de um ente**
53 **querido e perda de trabalho e renda por conta da pandemia de covid-19. O**

54 parecer do orientador, Docente Eduardo Francia Carneiro Campello, foi
55 favorável ao trancamento. O colegiado aprovou a solicitação por unanimidade.
56 A coordenadora informou que de acordo com a Deliberação CEPE nº 84/2017,
57 o tempo do curso continua contando. Quando o aluno retornar às atividades
58 acadêmicas, poderá solicitar prorrogação do prazo de conclusão do curso.
59 Desta forma, o aluno possuirá 24 meses (prazo regulamentar) acrescido de
60 seis meses, prorrogação prevista no artigo 20 da Deliberação CEPE nº 84/2017
61 e mais seis meses (prorrogação prevista na Portaria PROPPG nº 2648/2020 a
62 critério do colegiado), perfazendo um total de 36 meses; **4- Acordo de**
63 **Cooperação Técnica entre o Instituto Federal Catarinense/ Campus Santa**
64 **Rosa do Sul e a UFRRJ** – A Coordenadora do PPGAO apresentou a proposta
65 de formalização da parceria IFC/ UFRRJ para desenvolvimento do plano de
66 trabalho do aluno Joaquim Martins da Rosa. Seu orientador, Docente José
67 Guilherme Marinho Guerra, ressaltou a importância dessa parceria para
68 realização dos experimentos, bem como a co-orientação do aluno pelo Professor
69 do IFC, André Luiz Rodrigues Gonçalves e a oportunidade para outros
70 egressos do Instituto, cursarem o PPGAO. O Acordo de Cooperação foi
71 aprovado por unanimidade pelo colegiado; **5- Acordo de Cooperação Técnica**
72 **entre a Fumel Comercial e Industrial LTDA** - a Coordenadora do PPGAO
73 apresentou a proposta de formalização da parceria Fumel Comercial/ UFRRJ
74 para desenvolvimento do plano de trabalho da aluna Priscilla Rodrigues Ruella
75 orientada pelo docente Marco Antonio de Almeida Leal que reforçou a
76 importância da formalização da parceria do PPGAO com a Fumel e outras
77 organizações nas quais os alunos atuam, com foco na necessidade de
78 qualificação de profissionais e aumento da produtividade e geração de
79 benefícios para a sociedade. A solicitação foi aprovada por unanimidade pelo

80 Colegiado. Destarte, o Docente Higino Marcos Lopes consignou que foi
81 formalizado o Acordo da UFRRJ e a Universidade de Kentucky, sendo mais
82 uma oportunidade de parceria, inclusive para a internacionalização do PPGAO;

83 **6- Programação de aulas e disciplinas para as turmas 2019 e 2020** – A
84 coordenadora informou que a turma 2019 terá plena condição de integralizar a
85 carga horária de disciplinas obrigatórias e optativas, bem como atividades
86 obrigatórias, não havendo necessidade de prorrogação do período de 24
87 meses, salvo em casos excepcionais que serão deliberados pelo Colegiado.
88 Para a turma 2020, as atividades obrigatórias – exame de proficiência em
89 inglês e qualificação - poderão ser concluídas esse ano, destacando-se o prazo
90 final para defesa de projeto em 11/12/2020. Devido à pandemia de covid-19, o
91 cumprimento de carga horária de disciplinas foi inferior ao planejado para o
92 primeiro ano do curso. Como não há até o momento, projeção de retorno de
93 aulas presenciais na UFRRJ para 2021-1, o colegiado deliberará sobre uma
94 proposta que será discutida com os alunos e professores para as disciplinas
95 que ainda não foram ministradas esse ano. A coordenadora também reforçou
96 que os alunos devem cumprir 240 h de disciplinas optativas e a decisão sobre
97 matrícula nas disciplinas deve ser acordada com docentes orientadores. A
98 Docente Norma Gouvêa Rumjanek se prontificou a ofertar o tópico especial
99 “Microrganismos edáficos e suas aplicações nos sistemas orgânicos de
100 produção. A Aluna **Fernanda Albino Garcia dos Santos**, representante da
101 Turma 2020 fará a consulta aos discentes com relação ao dia e horário. A
102 coordenadora valorizou e parabenizou professores e alunos pelo esforço para
103 a manutenção das aulas e atividades do curso durante 2020; **7- Disciplina**
104 **Ecologia de Paisagens Agrícolas no período de ensino remoto**
105 **emergencial** - a docente Mariella Camardelli Uzêda apresentou o conteúdo da

106 disciplina adaptada para o ensino remoto emergencial que será ministrada para
107 a turma 2019, no período entre 24/11/2020 a 17/12/2020, terças e quintas, no
108 horário de 11:00 às 12:30 h, na plataforma google classroom que foi
109 recomendada pela Docente, como bom ambiente virtual de aprendizagem; **8-**
110 **Produção de lives com temas em agricultura orgânica** – a coordenadora e
111 o docente José Antonio Azevedo Espindola, apresentaram o andamento sobre
112 a proposta de organização de lives, com conteúdos em agricultura orgânica,
113 por docentes, alunos e egressos do PPGAO, contando com apoio de bolsista
114 de extensão da área de comunicação e jornalismo, a ser selecionado e
115 orientado com participação da profissional da área - Ana Lucia Ferreira da
116 Embrapa Agrobiologia. Docentes serão consultados sobre a disponibilidade em
117 participar e a programação. O Docente Luiz Aurélio Peres Martelleto elogiou a
118 iniciativa, destacou a importância desses produtos de comunicação para a
119 agricultura orgânica e alcance do público a partir de sua experiência com a
120 produção de conteúdos de fruticultura orgânica. A Docente Maria Fernanda de
121 Albuquerque Costa Fonseca também apresentou sugestões para incluir
122 demandas da CPORG-RJ, e se colocou à disposição para participar e auxiliar
123 com a organização; **9-Oficinas para o preenchimento de Lattes** – a
124 coordenadora apresentou proposta de realização de duas oficinas para
125 docentes e discentes do PPGAO sobre preenchimento do curriculum Lattes e
126 correspondência com a plataforma Sucupira, a ser ministrada no mês de
127 dezembro. Docentes sugeriram a data de 14-12-2020 e a coordenação
128 organizará a agenda com a profissional que mediará o conteúdo. Para as
129 turmas 2019 e 2020, as representantes discentes farão a consulta para datas e
130 horários que viabilizem ampla participação. A coordenadora ressaltou a
131 importância dessa atividade no sentido de valorizar as produções técnicas do

132 PPGA0, treinar alunos e professores e melhorar a avaliação do curso; **10-**
133 **Reuniões do planejamento estratégico do PPGA0 – a** coordenadora
134 informou que o grupo de trabalho organizará agenda de reuniões marcando
135 com os grupos de professores e alunos; **11-Prova de seleção edital 2020 – a**
136 coordenadora informou que as inscrições se encerrarão no dia 13-11-2020 e
137 solicitou apoio dos docentes para acompanhar uma sala virtual para as provas
138 escritas. O Docente Luiz Aurélio Peres Martelleto se prontificou a auxiliar a
139 coordenação no dia da prova que está marcada para 23-11-2020; **12-**
140 **Formulário Sucupira – produção técnica, livros e capítulos – a**
141 coordenadora reforçou a importância de todos os docentes enviarem os
142 formulários preenchidos para registrar de forma adequada a produção técnica,
143 livros e capítulos de cada docente no período de 2017-2020, incluindo nova
144 atualização do CV Lattes. Élica Lima Alves reforçou que ainda faltam
145 informações sobre a produção de oito docentes e o prazo final para envio das
146 mesmas será 13-11-2020; **13-E-book do PPGA0 – a** coordenadora agradeceu
147 a todos e todas pela participação destacando que a chamada foi um sucesso
148 com a submissão de 30 artigos no total. Informou os próximos passos que
149 serão dados pela comissão editorial, incluindo a verificação dos artigos quanto
150 ao atendimento dos aspectos de formatação e posterior envio aos revisores
151 indicados. Nada mais havendo a tratar, a senhora presidente agradeceu a
152 presença de todos e encerrou a reunião virtual, da qual, para constar, eu
153 Anelise Dias, presidente do Colegiado do PPGA0, lavrei a presente Ata, que
154 vai por mim assinada e pelos membros do colegiado, depois de lida, discutida e
155 aprovada, pela senhora presidente e demais membros presentes.

156 Anelise Dias

157 Ednaldo da Silva Araújo

- 158 **Elen de Lima Aguiar Meneses**
- 159 **Higino Marcos Lopes**
- 160 **João Sebastião de Paula Araújo**
- 161 José Antônio Azevedo Espindola
- 162 **José Guilherme Marinho Guerra**
- 163 Luiz Aurélio Peres Martelleto
- 164 Marco Antônio de Almeida Leal
- 165 Maria Fernanda de Albuquerque Costa Fonseca
- 166 Marta dos Santos Freire Ricci de Azevedo
- 167 Norma Gouvêa Rumjanek
- 168 Fernanda Balbino Garcia dos Santos
- 169 **Priscilla Rodrigues Ruella**