



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
COORD. CURSO GRAD. EM SERVIÇO SOCIAL



ATA Nº 888 / 2022 - CoordCGSS (12.28.01.00.00.00.04)

Nº do Protocolo: 23083.018674/2022-15

Seropédica-RJ, 24 de março de 2022.

**ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL, DO  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS, DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE  
JANEIRO, CAMPUS SEROPÉDICA, NO ANO DE 2022.**

Aos dezoito dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, por meio de videoconferência pela plataforma RNP, sob a presidência da professora Fabiana Schmidt, coordenadora do Curso de Serviço Social, reuniram-se às quatorze horas e cinco minutos as/os seguintes professoras/es: **Marisol Valencia Orrego, Dan Gabriel D'Onofre Andrade Silva Cordeiro, Tatiane de Oliveira Pinto, Maria Emília Santiago Barreto, Aureliano Lopes da Silva Júnior e Marco Antonio Perruso** além da representante técnica **Daiane Estevam Azeredo** e dos representantes discentes **Isabela Oliveira Dias e Lucas Medeiros de Oliveira**, para tratarem da seguinte pauta da reunião do Colegiado do Curso de Graduação em Serviço Social: 1. Formato das reuniões de NDE e de Colegiado de Curso; 2. Estágio: Informações, Plano Pedagógico de Estágio e Comissão de Estágio; 3. TCC - defesas: documentação e modalidades; 4. Curricularização da Extensão; 5. Prorrogação de horário especial da servidora Daiane Estevam Azeredo; 6. Homologação da prorrogação do afastamento da servidora Meiryellem Pereira Valentim; 7. Assuntos Gerais; a) Situação do retorno presencial. A reunião do Colegiado do Curso de Serviço Social foi iniciada com a presidenta, professora Fabiana Schmidt, agradecendo a disponibilidade de todos/as. **Os professores Nilton Sousa da Silva, Monica Aparecida Del Rio Benevenuto, Fabrícia Vellasquez Paiva, Simone da Cunha Tourino Barros e Liz Denize Carvalho Paiva justificaram a ausência.** A presidenta solicitou a inclusão de UM PONTO EXTRA PAUTA, a saber: homologação da aprovação por *ad referendum* da Semana de Integração de Calouros do Curso de Serviço Social. Esse pedido de inclusão foi aprovado por todos. No PONTO UM, a presidenta, professora Fabiana Schmidt, apresentou a questão sobre o formato das próximas reuniões de Colegiado e de NDE a partir do retorno das atividades presenciais em sua integralidade. Após ampla discussão, foi aprovado por todos/as a rejeição ao formato de reuniões híbridas, tendo em vista a precariedade das condições de internet na Universidade e por se aproximar do formato de ensino híbrido já intensamente criticado. Por fim, foi aprovado com cinco votos o processo de transição às reuniões presenciais, ficando definido que a próxima reunião do colegiado a ser realizada no dia 20 de abril seria presencial, cabendo a avaliação a partir desta experiência para tomarmos uma decisão de volta às reuniões presenciais ou manutenção das reuniões em formato remoto. Houve dois votos favoráveis à continuidade das reuniões em formato remoto. No PONTO DOIS, a presidente apresentou o Plano Político Pedagógico dos Estágios, conforme proposto na última reunião de Colegiado. Nele ficou destacado que será levado em consideração a realidade de cada campo, tendo sido homologado a aprovação deste documento por unanimidade. As recomendações sobre estágio *remoto*, *presencial* e *semipresencial* dispostas no documento, permanecerão durante os períodos de estágio em 2022 até que a Organização Mundial da Saúde e a UFRRJ avaliem que as condições sanitárias

permitam o retorno às atividades diárias da Universidade. A seguir, a mesma apresentou a composição da **Comissão de Acompanhamento de Estágio em 2021.2** que será composta pelas professoras **Fabiana Schmidt, Marisol Valencia Orrego, Fabrícia Vellasquez Paiva e Simone da Cunha Tourino Barros**, a Assistente Social **Roselene Goulart Dias Gonçalves** e os/as discentes **Carlos Eduardo da Silva Santos, Lohany Souza Ferreira Coelho e Bheatriz Syria Custodio Domingos**. Essa composição foi aprovada por todos. Por fim, a presidente lembrou que na reunião de Colegiado do dia 08 de dezembro de 2021 havia sido aprovado a abertura de três turmas de Oficinas de Estágio para a turma de 2017 e para parte dos alunos da turma de 2018 em 2021.2 (primeiro período letivo de 2022), com a previsão de abertura de Estágio I para os demais alunos não abrangidos naquele momento e Estágio II para aqueles que prosseguirem com o estágio em 2022.1 (segundo período letivo de 2022). No entanto, a partir de um esforço em conjunto entre os membros da Comissão de Estágio foi possível ampliar o número de vagas de estágios para os demais alunos da turma de 2018, ficando poucos alunos para cursar o Estágio I no próximo período. No PONTO TRÊS, a presidente apresentou a questão da modalidade das defesas dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) com o retorno das atividades presenciais, lembrando que o Colegiado havia aprovado a possibilidade de defesas por parecer no período excepcional, tendo essa medida se estendido por todo o período remoto, pois boa parte dos alunos não contavam com aparelhos e/ou condições de conectividade favoráveis para realizar uma defesa por videoconferência. No entanto, com o retorno das atividades presenciais em sua integralidade, não caberia mais as defesas por parecer. Todos os membros presentes concordaram e aprovaram que não se aplica mais a possibilidade de defesas dos TCCs por meio de parecer. Lembraram, ainda, a riqueza das defesas por meio de videoconferência para os trabalhos apresentados, sendo uma importante ferramenta para auxílio aos estudantes no processo de continuidade dos estudos, seja em cursos de especialização e/ou pós-graduação. Logo após, foi aprovada por todos/as que além das defesas presenciais, também há a possibilidade de defesas remotas (por videoconferência), especialmente para atender os casos de bancas com membros externos à Universidade. Por fim, a presidenta chamou a atenção para a necessidade de revisão do Regulamento de TCC, tendo em vista a aprovação da desvinculação entre a defesa e a disciplina Seminário de TCC aprovada em reunião anteriormente, além do uso mais sistematizado do SIGAA, fazendo com que caísse em desuso vários formulários indicados nesse documento. A seguir, a secretária do Curso destacou que os pareceres das defesas de TCC enviados pelos respectivos presidentes de banca estão arquivados no drive da Coordenação do Curso. Como a ata seria o documento que indica a aprovação do estudante e contém a assinatura de todos os membros da banca sendo um elemento indispensável para que um trabalho seja considerado aprovado, os pareceres foram enviados para arquivamento junto à Coordenação do Curso a critério de cada presidente de banca (orientador/a). O professor **Aureliano Lopes da Silva Júnior** presenciou sair em virtude da reunião do departamento em que ele está lotado (DPSI). No início da discussão desse ponto a professora **Maria Emília Santiago Barreto** entrou na reunião. No PONTO QUATRO sobre curricularização da extensão, a presidenta apresentou a cartilha produzida pela Universidade e o material elaborado pela ABEPSS como forma de publicizar esses documentos e chamar a atenção para necessidade de discussão dessa questão no âmbito do Curso, tendo em vista que essa medida promoverá uma alteração do nosso PPC. A mesma pensou na criação de uma comissão para essa finalidade, mas como membros do NDE não estavam presentes nesta reunião, a mesma considerou melhor deixarmos para discutir essa questão numa próxima reunião. Lembrou, ainda, que os departamentos também estão colocando essa questão em discussão. No PONTO CINCO, a presidente passou a palavra para a técnica Daiane Estevam Azeredo que apresentou a justificativa para prorrogação do Horário Especial para finalizar a escrita da tese de doutorado até junho deste ano, conforme aprovado pelo Programa de Pós-graduação (PPHR/UFRRJ) a que ela está vinculada. A mesma havia solicitado a prorrogação até agosto, mas o

programa aprovou somente até junho. Todos os membros presentes aprovaram o pedido da servidora, assim como o atestado de conclusão do semestre 2021.2 apresentado. No PONTO SEIS, a presidente apresentou o pedido de prorrogação do afastamento da servidora Meiryellem Pereira Valentim que foi aprovado pela Coordenação do Curso até 09 de maio de 2022, embora o Programa de Pós-Graduação em Serviço Social da PUC tenha prorrogado a defesa até 30 de junho deste ano. Todos os membros presentes homologaram o *ad referendum* do pedido de prorrogação do afastamento da servidora até 09 de maio deste ano. Ressalta-se que na ata da reunião de colegiado do curso do dia 10 de novembro de 2021, onde está escrito "foram apresentados o atestado de frequência, a avaliação de desempenho e o relatório semestral referente à 2020.1 da servidora Meiryellem Pereira Valentim", leia-se "foram apresentados o atestado de frequência, a avaliação de desempenho e o relatório semestral referente à **2021.1** da servidora Meiryellem Pereira Valentim." Foi apenas um erro de digitação, pois estes mesmos documentos referentes à 2020.1 foram aprovados na reunião do dia 27 de outubro de 2020. De toda forma, o colegiado ratifica a aprovação. No PONTO EXTRA PAUTA sobre a homologação da aprovação por *ad referendum* da "Semana de Integração de Calouros do Curso de Serviço Social", a mesma foi aprovada por todos. No PONTO SETE, assuntos gerais, a presidente destacou que o retorno às atividades presenciais acarretou uma série de trancamentos de disciplinas e do curso no semestre, tendo em vista as dificuldades financeiras dos discentes. Vários estavam com emprego fixo e não poderiam se desligar dos mesmos nesse momento. Além disso, apresentou a força tarefa realizada pela Coordenação para levantamento e análise dos comprovantes de vacinação enviados pelos estudantes. Um número expressivo de alunos enviou esse documento, embora nem todos pudessem "puxar" disciplinas. Por fim, a presidente e demais membros do Colegiado destacaram as precariedades de infraestrutura da Universidade para receber os estudantes e docentes, pois ainda contamos com salas com cadeiras em péssimo estado, aparelhos condicionadores de ar com barulhos e/ou fios à exposição, sem contar o reduzido número de ônibus de transporte interno para os discentes e a falta de espaço para alimentação por parte daqueles que não tem como se alimentar no bandeirão. A reunião foi encerrada às quinze horas e quarenta minutos e eu, Daiane Estevam Azeredo, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e por quem a julgue conforme.

**(Assinado digitalmente em 24/03/2022 14:17 )**

AURELIANO LOPES DA SILVA JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptPO (12.28.01.00.00.00.23)  
Matrícula: 1331797

**(Assinado digitalmente em 24/03/2022 14:11 )**

DAIANE ESTEVAM AZEREDO  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CoordCGSS (12.28.01.00.00.00.04)  
Matrícula: 2335364

**(Assinado digitalmente em 28/03/2022 09:11 )**

DAN GABRIEL D ONOFRE ANDRADE SILVA  
CORDEIRO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.10)  
Matrícula: 2145525

**(Assinado digitalmente em 24/03/2022 14:42 )**

FABIANA SCHMIDT  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGSS (12.28.01.00.00.00.04)  
Matrícula: 1868629

**(Assinado digitalmente em 24/03/2022 20:31 )**

MARCO ANTONIO PERRUSO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptCS (12.28.01.00.00.00.83)  
Matrícula: 1691203

**(Assinado digitalmente em 25/03/2022 10:58 )**

MARIA EMILIA SANTIAGO BARRETO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.10)  
Matrícula: 387367

**(Assinado digitalmente em 24/03/2022 14:11 )**

MARISOL VALENCIA ORREGO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.10)  
Matrícula: 1043744

**(Assinado digitalmente em 24/03/2022 15:50 )**

TATIANE DE OLIVEIRA PINTO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.10)  
Matrícula: 3615478

**(Assinado digitalmente em 24/03/2022 15:38 )**

LUCAS MEDEIROS DE OLIVEIRA  
DISCENTE  
Matrícula: 2016405250

**(Assinado digitalmente em 28/03/2022 09:45 )**

ISABELA OLIVEIRA DIAS  
DISCENTE  
Matrícula: 2018405177

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **888**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **24/03/2022** e o código de verificação: **11dbc70cc1**