



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
COORD. CURSO GRAD. EM SERVIÇO SOCIAL



ATA Nº 4014 / 2022 - CoordCGSS (12.28.01.00.00.00.04)

Nº do Protocolo: 23083.055861/2022-71

Seropédica-RJ, 08 de setembro de 2022.

**ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
COLEGIADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL, DO
INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS, DA
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE
JANEIRO, CAMPUS SEROPÉDICA, NO ANO DE 2022.**

Aos trinta dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, na sala de reuniões do ICHS, sob a presidência da professora Fabiana Schmidt, coordenadora do Curso de Serviço Social, reuniram-se às dez horas e trinta e cinco minutos as/os seguintes professoras/es: **Marisol Valencia Orrego, Tatiane de Oliveira Pinto, Simone da Cunha Tourino Barros, Aureliano Lopes da Silva Júnior e Marco Antonio Perruso** além da representante técnica **Daiane Estevam Azeredo** e da representante discente **Isabela Oliveira Dias**, tendo comparecido como ouvintes a técnica Meiryellem Pereira Valentim e alguns discentes do curso, para tratarem da seguinte pauta da reunião do Colegiado do Curso de Graduação em Serviço Social:

1. Acompanhamento das atividades dos Grupos de Trabalho para revisão do PPC (**ponto fixo**);
2. Criação de disciplina optativa;
3. Alteração da representação técnica no Colegiado;
4. Avaliação semestral de 2022.1 - formação de comissão;
5. Relatorias das avaliações dos semestres anteriores (2021.2, 2021.1, 2020.2, 2020.1, 2019.2; e 2019.1);
6. Curricularização da extensão;
7. Planejamento e organização da Coordenação de Estágio;
8. Processo de afastamento de longa duração da servidora Meiryellem Pereira Valentim - 23083.018470/2019-71: documentos para finalização;
9. Homologação do afastamento da servidora Daiane Estevam Azeredo para participação em evento entre 05 e 09 de setembro de 2022;
10. Formação de comissão para Consulta Pública para a Coordenação do Curso;
11. Assuntos Gerais: a. Enade 2022; b. Reunião com discentes do curso; c. Serviço Social e o PET Saúde na UFRRJ.

A reunião do Colegiado do Curso de Serviço Social foi iniciada com a presidenta, professora Fabiana Schmidt, agradecendo a disponibilidade de todos/as. **Os seguintes docentes justificaram a ausência: Fabrícia Vellasquez Paiva, Dan Gabriel D'Onofre Andrade Silva Cordeiro e Adriana Amaral Ferreira.** A presidenta, professora Fabiana Schmidt, solicitou a inclusão de PONTO EXTRAPAUTA sobre a moção de reconhecimento para a servidora Daiane Estevam Azeredo pela iniciativa de ter verificado um quantitativo

considerável de alunos com matrícula ativa e que não realizaram o trancamento de matrícula (suspensão de programa). Enviamos um memorando à PROGRAD destacando que na época do "Quiosque" era gerado o trancamento automático quando o aluno não se inscrevia em nenhuma disciplina e só era cancelado após o 4º período (consecutivo ou alternado) de trancamentos. Com o SIGAA, já no período da pandemia, alunos que não se inscreviam em nada, o sistema não gerava abandono, permaneciam ativos. A mesma apontou uma preocupação de como ficaria a matrícula dos alunos com a retomada ao presencial, somando-se também o reconhecimento pela qualidade e comprometimento no desempenho das suas funções. Esta proposta de inclusão de ponto foi aprovada por todos, assim como a moção de reconhecimento e aplausos. No PONTO UM, a presidenta, professora Fabiana Schmidt, passou a palavra para a professora Marisol Valencia Orrego que colocou como encaminhamento a proposta de retirada do ponto fixo sobre os trabalhos dos GTs para revisão do PPC do Curso, além do encerramento das atividades desses grupos, para que fosse pensada em uma nova forma de encaminhar o processo de revisão do PPC do Curso. A professora Simone Tourino resgatou que o processo de avaliação do projeto pedagógico do Curso já vem sendo realizado por meio das avaliações semestrais e que seria de suma importância para as comissões partirem desse instrumento para iniciarem o processo de revisão curricular; Sugeriu ainda que a equipe técnica da Coordenação realizasse um levantamento do que foi apontado nas relatorias das avaliações semestrais do curso especificando por disciplina ou grupo técnico as propostas dos alunos e docentes sinalizadas no instrumento para realização da revisão do PPC. Outro aspecto sinalizado foi que a PROGRAD sugeriu que ocorresse essa avaliação contínua do processo formativo, estando o Curso de Serviço Social à frente da solicitação, pois já o realiza desde sua implantação. Estas propostas foram aprovadas por todos. No PONTO DOIS, a presidenta passou a palavra para a professora Marisol Valencia Orrego que apresentou a proposta de criação da disciplina optativa intitulada "Cidadania, práxis e formação profissional", disciplina esta que será ofertada para outros cursos, tendo em vista sua ementa ser mais aberta, tendo sido aprovada em unanimidade. No PONTO TRÊS, a presidenta colocou como proposta a mudança de representação técnica no colegiado a partir do retorno da servidora Meiryellem Pereira Valentim, passando esta a ocupar a vaga de titular e a servidora Daiane Estevam Azeredo, ficando na suplência. Esta mudança foi aprovada por todos. No PONTO QUATRO, foi destacada a necessidade de criação de uma comissão para organizar as atividades da Avaliação Semestral do Curso em 2022.1. Foi aprovado por todos que esta comissão será composta pelas **professoras Fabiana Schmidt (presidente), Marisol Valencia Orrego e Tatiane de Oliveira Pinto, além das técnicas Daiane Estevam Azeredo e Meiryellem Pereira Valentim e das discentes Isabela Oliveira Dias e Eduarda Soares da Silva Correia**. No PONTO CINCO, foram apresentadas as relatorias das avaliações semestrais

do curso referente à 2021.2, 2021.1, 2020.2, 2020.1 e 2019.2, tendo sido aprovadas por todos. Faltou apenas a relatoria de 2019.1 que será apresentada na próxima reunião. O PONTO SEIS foi retirado de pauta por ainda não ter sido fechada uma proposta de curricularização da extensão. No PONTO SETE, foi apresentado o planejamento das atividades da coordenação de estágio do curso, sendo destacada a necessidade de realização de visitas aos possíveis campos de estágios para abertura de vagas e acompanhamento das atividades a serem desenvolvidas pelos estagiários. Dessa forma, o atendimento realizado pela servidora Meiryellem Pereira Valentim na sala da coordenação de estágio será realizado em três dias da semana, para que dois dias sejam dedicados às visitas. Foi destacado que dependendo da agenda dos responsáveis pelos campos de estágio, os dias e os horários de visita poderão ser marcados em algum dia de atendimento aos nossos cursos. O Planejamento de trabalho da Coordenação de Estágio Supervisionado em Serviço Social (CESSS) foi aprovado neste colegiado, que ratifica e reconhece a necessidade do exercício das atividades externas à Universidade, tais como as visitas aos locais de estágio para credenciamento e acompanhamento periódico das condições técnicas do campo. Para atender a esta demanda, recomenda-se que a servidora Meiryellem pereira Valentim, assistente social do quadro técnico da UFRRJ, no exercício da coordenação da CESSS, esteja isenta do ponto eletrônico contabilizado diariamente, e alocada na modalidade de comprovação de assiduidade através do preenchimento do boletim semanal de atividades, que registra a efetiva prestação de serviço. Além disso, foi aprovado por todos que a presidência da comissão de acompanhamento de estágio do curso em 2022.1 será conferida à Assistente Social Meiryellem Pereira Valentim, tendo sido homologada a ocupação da mesma na função de coordenadora de estágio do curso. No PONTO OITO, foram apresentados o atestado de frequência, a avaliação de desempenho e o relatório semestral referente à 2022.1, além do relatório final, da servidora Meiryellem Pereira Valentim referente ao processo de afastamento integral para o cursar o doutorado na PUC-Rio (23083.018470/2019-71). Estes documentos foram aprovados em unanimidade. No PONTO NOVE, foi apresentado o pedido de afastamento da servidora Daiane Estevam Azeredo para apresentar o trabalho intitulado ? Em tempos de modernidade: a atuação da Câmara Municipal do Rio De Janeiro no processo de criação de oficinas e fábricas entre 1830 e 1872?, no 18º Seminário Nacional de História da Ciência e da Tecnologia, a ser realizado entre 5 e 9 de setembro de 2022, na USP, São Paulo. O *ad referendum* de aprovação foi homologado por todos. No PONTO DEZ, a presidenta destacou que o mandato da coordenação do curso terminará em janeiro de 2023 e que a mesma não deseja compor a nova chapa para a coordenação, assim como a vice-coordenadora, professora Marisol Valencia Orrego. A presidenta lembrou a todos que em função da Pandemia e das alterações do calendário da Universidade, nestes 2 anos de gestão da Coordenação, tivemos na UFRRJ dois (2) semestres a mais, o que sobrecarregou ainda mais o trabalho da

coordenação de Curso. O objetivo é que outros também possam ocupar essa função, em um sistema de rodízio, para que elas possam se dedicar às atividades de pesquisa e extensão com maior qualidade. Assim, **ela e a docente Marisol Valencia Orrego** se colocaram para participar da Comissão eleitoral para a nova gestão. A técnica **Daiane Estevam Azeredo** também se colocou à disposição, sendo indicado o aluno **Pedro da Conceição Ribeiro de Souza** para compor a referida comissão. A proposta de criação da comissão e com esta composição foi aprovada com sete votos favoráveis e um voto contrário, não tendo abstenções. A professora Simone Tourino sugeriu que a coordenação atual permanecesse até março para aguardar a chegada de outros docentes, por conta do período atípico e pela quantidade de assistentes sociais no curso, mas este pedido não foi aceito pelos membros do colegiado. Neste mesmo item foi chamada a atenção para a necessidade de que a Coordenação de Estágio do Curso entre oficialmente no organograma da Universidade, sendo sugerida a possibilidade de que o Instituto possua uma coordenação de estágio para todo o instituto. Essa questão será avaliada e discutida em outro momento. No **PONTO ONZE**, assuntos gerais, foi destacado que neste ano nosso curso passará pela avaliação do ENADE e que já elaboramos um planejamento para que os alunos façam o cadastro do estudante, assim como o preenchimento do questionário do estudante, na sala da coordenação do curso. A seguir, a presidenta relatou que no dia 17 de agosto foi realizada uma reunião geral com os discentes do curso com a seguinte pauta: orientações e defesas de TCC; avaliações/plágio; apresentação da coordenadora de Estágio; Estágio Supervisionado. Por fim, a professora Simone fez um resgate do processo seletivo do PET Saúde destacando o formato da avaliação do programa, cujos parâmetros estariam descritos no edital, a saber: carta de intenções, CR e currículo, além da possibilidade de recurso, caso algum aluno ou docente que participou do processo seletivo se sentisse prejudicado. Outro ponto destacado pela docente foi a importância deste espaço para formação profissional dos alunos, em específico, do Serviço Social. No entanto, diante dos questionamentos dos discentes, foi destacado que a coordenação do PET não estabeleceu um diálogo com a coordenação de curso desde o início do processo de construção do processo seletivo. Nada mais havendo a tratar, às onze horas e cinquenta e cinco minutos a reunião foi encerrada e eu, Daiane Estevam Azeredo, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e por quem a julgue conforme.

(Assinado digitalmente em 09/09/2022 08:34)
AURELIANO LOPES DA SILVA JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptPO (12.28.01.00.00.00.23)
Matrícula: 1331797

(Assinado digitalmente em 08/09/2022 21:06)
DAIANE ESTEVAM AZEREDO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CoordCGSS (12.28.01.00.00.00.04)
Matrícula: 2335364

(Assinado digitalmente em 09/09/2022 09:02)
FABIANA SCHMIDT
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGSS (12.28.01.00.00.00.04)
Matrícula: 1868629

(Assinado digitalmente em 09/09/2022 10:30)
MARCO ANTONIO PERRUSO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCS (12.28.01.00.00.00.83)
Matrícula: 1691203

(Assinado digitalmente em 09/09/2022 08:00)
MARISOL VALENCIA ORREGO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.10)
Matrícula: 1043744

(Assinado digitalmente em 09/09/2022 00:56)
SIMONE DA CUNHA TOURINO BARROS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.10)
Matrícula: 2316595

(Assinado digitalmente em 09/09/2022 15:04)
TATIANE DE OLIVEIRA PINTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.10)
Matrícula: 3615478

(Assinado digitalmente em 09/09/2022 16:09)
ISABELA OLIVEIRA DIAS
DISCENTE
Matrícula: 2018405177

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4014**, ano:
2022, tipo: **ATA**, data de emissão: **08/09/2022** e o código de verificação: **5ced049729**