ATA DA 16ª REUNIÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO (UFRRJ) – DCCF/ICSA, REALIZADA EM NOVE DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.

Às dezesseis horas e dois minutos do dia nove de dezembro de dois mil e vinte e cinco, de forma híbrida, por meio do link: meet.google.com/xkt-yzkf-nvi, e com os presentes na sala nº 3 dos docentes do DCCF no ICSA. Estiveram presentes na reunião do NDE os professores Alessandro Pereira Alves, Antônio José Patrocínio Pereira, Cleia Maria da Silva, Leandro Fernandes de Jesus, Maria Aparecida do Nascimento Cavalcanti Marques, Tereza de Jesus Ramos da Silva, e tendo como secretário o técnico-administrativo Carlos Marcello Fernandes da Silva. O professor Alessandro iniciou a fala, lembrando que a reunião do NDE estava planejada para o dia dezoito de dezembro, mas que não faria sentido realizar esta reunião no final do semestre e, por esse motivo, ela foi antecipada para o dia nove de dezembro. Ele discorreu que considera a reunião do NDE importante porque ela antecipa discussões que serão posteriormente levadas ao Colegiado do curso e que, posteriormente, faria uma proposta para que a reunião do NDE ocorra antes da reunião do Colegiado. A reunião foi iniciada com a discussão dos seguintes pontos de pauta: **1) Planejamento do horário de 2026.1**: O professor Alessandro informou que já havia uma prévia do horário planejado, que foi encaminhada a ele pela professora Cleia, coordenadora que o antecedeu na coordenação. No entanto, ele disse ter feito alguns pequenos ajustes no horário e lembrou que estava falando, no NDE, sobre as disciplinas relacionadas aos professores de Contabilidade. Disse também que quem determina qual professor vai ficar com uma turma é o departamento, mas que é possível deixar pré-organizado para o chefe de departamento. Foi compartilhada a tela e apresentada a prévia do horário para o período de 2026.1. Ele discorreu sobre os horários de diversas disciplinas e dos professores que provavelmente as ministrarão e lembrou que o plano é espelhado de 2025.1, mas, apesar disso, que os horários ainda não estavam finalizados. O professor abriu para discussão. A professora Maria Aparecida lembrou que é preciso ter cuidado ao ofertar as disciplinas com reprovação para não haver conflito de horários e comentou sobre a importância de repetir as disciplinas de práticas, pois os laboratórios geralmente não comportam uma turma cheia. Em seguida, passou para o item 2. **2) Demandas para o período extraordinário 2025.3**: O professor Alessandro compartilhou a tela com os participantes, apresentando a consulta que fez com os alunos para o período extraordinário. Apresentou que a demanda foi muito baixa, com apenas 42 alunos, sendo que a maioria dos pedidos tinha frequência baixa (de 1 a 7%). Nenhuma disciplina do departamento teve alta demanda, apenas disciplinas de outros departamentos, como Matemática 1 (18%), Optativa (17%) e Estatística Básica (12%). A professora Cleia solicitou abrir a planilha com as disciplinas faltantes para os formandos e explicou o que precisaria ser realizado para atender esses alunos. A professora Cleia sugeriu conversar antes com os chefes de departamento para verificar o interesse em ofertar as disciplinas no período extraordinário, tendo em vista que os alunos não têm frequentado as aulas no referido período. O professor Alessandro concordou e ficou de conversar com alguns desses chefes. Por fim, disse que se o professor e o aluno concordarem, poderá liberar a disciplina de Seminário para quem precisa terminar a monografia. Terminando esse ponto, passou-se ao ponto seguinte. **3) Ajustes nas comissões e/ou aglutinação**: O professor Alessandro iniciou apresentando em tela uma planilha com as comissões atuais (Estágio, TCC, Atividades Autônomas e de Extensão) e trouxe as ideias contidas no plano de ação da atual coordenação. A Comissão de Estágio seria transformada em *Comissão de Atividades Científicas e Tecnológicas (CAC&T)*, sendo agregada com a entrada

do Professor Antônio José Patrocínio para ajudar na condução e orientação aos alunos para a modalidade correta de estágio, nas parcerias com as empresas, levando os alunos para visitações técnicas, etc., e mantendo as atribuições atuais dos demais membros. Lembrou que o papel do professor Patrocínio será importante para preencher uma lacuna da comissão, o que ajudará também a incentivar e orientar alunos matriculados na disciplina Estágio Supervisionado a estagiar em empresas que assinam o termo na modalidade de estágio obrigatório. Foram apresentadas as demais comissões, como a *Comissão de Atividades Extensionistas e Autônomas (CAEA)*, com a ideia de uma fusão da comissão de atividades autônomas com a comissão de extensão. Para essa comissão ficariam a professora Cleia Maria da Silva (Presidente), Selma Velozo Fontes e Rodrigo Carlos Marques Pereira. A proposta é para melhorar a integração e a eficiência, já que as comissões anteriores estão com atividades segregadas. A professora Cleia questionou se foi perguntado à Prograd e à Proext. O professor Alessandro confirmou ter enviado memorando, mas que ainda não recebeu retorno. O professor Alessandro sugeriu também a criação da *Comissão de Atualização do Projeto Pedagógico do Curso (CAPPC)*, para assegurar o acompanhamento da atualização do PPC, com os seguintes membros: Alessandro Pereira Alves (Presidente), Cleia Maria da Silva e Maria Aparecida do Nascimento Cavalcante Marques. Lembrou que é importante ter a comissão formada pelo atual coordenador e pelas coordenadoras anteriores e destacou que essa comissão seria uma comissão com atividade temporária (mais curta), e as demais com atividades permanentes com prazo maior (de dois anos). A professora Aparecida lembrou que o Rodrigo está próximo do fim de mandato da comissão de atividades autônomas, mas o professor Alessandro ficou de confirmar com ele. Passando para o próximo ponto. **4) Propostas de modelo de ensino para o curso**: O professor Alessandro lembrou que esse é um assunto inicial para pensar no modelo de ensino a ser adotado no próximo semestre, sem interferir na autonomia de cada professor. Começou apresentando a proposta para os professores trazerem profissionais de empresas para palestrar sobre determinado tema de aulas. Foram apresentados diversos exemplos e disse que há pessoas para indicar para essas palestras. A ideia é que, ao longo do semestre, sejam oferecidas duas ou três palestras (presenciais ou *on-line*) sobre determinado conteúdo da disciplina, o que seria uma forma de aliviar o conteúdo, trazendo uma pessoa de mercado para uma abordagem mais prática, inserindo o mercado na sala de aula. A professora Aparecida citou que poderíamos convidar o professor da USP RP para apresentar a IFRS 18. O professor Alessandro também sugeriu o professor da USP que tem um curso sobre o tema. A professora Cleia disse que tem uma pessoa também, a Contadora Geral do Estado, para a disciplina dela no período que vem. Por fim, o professor Alessandro disse ter outras ideias de proposta de modelo de ensino, mas considerou mais relevante discutir na reunião pedagógica, pois teriam mais tempo para discutir. 5) Outros assuntos: O professor Alessandro trouxe uma proposta de calendário para o ano de 2026 para posterior aprovação no colegiado do curso. Foram propostas as seguintes datas: 20/01 (terça); 09/02 (segunda); 10/03 (terça); 14/04 (terça); 13/05 (terça); 16/06 (terça); 13/07 (segunda); 17/08 (segunda); 14/09 (segunda); 19/10 (segunda); 16/11 (segunda); 07/11 (segunda). Esclareceu que precisou ser nessas datas para que ocorresse antes da reunião do colegiado do curso e para não coincidir com as demais reuniões que a coordenação precisa participar na universidade, como Departamento, Consuni, Cepea, Fórum das Coordenações e outras. Com reuniões à tarde (a combinar, em princípio às 16h), na modalidade *on-line*, híbrida ou presencial, a depender do assunto. Nada mais havendo a discutir, às dezesseis horas e cinquenta e oito minutos a reunião foi encerrada. Eu, Alessandro Pereira Alves, lavrei a presente ata, que segue assinada por mim e pelos demais membros presentes.

ATA Nº 7039/2025 - CoordCGCCont (12.28.01.00.00.00.00.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/12/2025 17:47)
ALESSANDRO PEREIRA ALVES
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGCCont (12.28.01.00.00.00.00.01)
Matrícula: ###991#3

(Assinado digitalmente em 14/12/2025 14:20)
ANTONIO JOSE PATROCINIO PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCCF (12.28.01.00.00.00.00.08)
Matrícula: ###245#8

(Assinado digitalmente em 15/12/2025 16:09)
CARLOS MARCELLO FERNANDES DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CoordCGCCont (12.28.01.00.00.00.00.01)
Matrícula: ###798#2

(Assinado digitalmente em 13/12/2025 18:08)
CLEIA MARIA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCCF (12.28.01.00.00.00.00.08)
Matrícula: ###749#3

(Assinado digitalmente em 15/12/2025 14:05)
LEANDRO FERNANDES DE JESUS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCCF (12.28.01.00.00.00.00.08)
Matrícula: ###349#0

(Assinado digitalmente em 13/12/2025 18:12)
MARIA APARECIDA DO NASCIMENTO CAVALCANTI MARQUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCCF (12.28.01.00.00.00.00.08)
Matrícula: ###945#0

(Assinado digitalmente em 18/12/2025 16:57)
TEREZA DE JESUS RAMOS DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCCF (12.28.01.00.00.00.00.08)
Matrícula: ###866#1

*Visualize o documento original em https://sipac.ufrrj.br/documentos/ informando seu número: **7039**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **13/12/2025** e o código de verificação: **a1477fce74***