



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS



ATA N° 1450/2025 - CoordCGCCCont (12.28.01.00.00.00.01)

N° do Protocolo: 23083.021262/2025-05

Seropédica-RJ, 25 de abril de 2025.

**ATA DA 10ª REUNIÃO (2023-2025) DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO (UFRRJ) ? DCCF/ICSA, REALIZADA EM 28/02/2025.**

Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte cinco, às quatorze horas e três minutos, reuniram-se os conselheiros do colegiado do NDE, por meio do link: <https://meet.google.com/xqp-bxrk-onj>. Compareceram os seguintes conselheiros: ANTONIO JOSE PATROCINIO PEREIRA, ALESSANDRO PEREIRA ALVES, BRUNO D'ASSIS ROCHA, MARIA APARECIDA DO NASCIMENTO CAVALCANTI MARQUES e CLEIA MARIA DA SILVA (presidente). Assim como, o assistente administrativo CARLOS MARCELLO FERNANDES e o convidado CARLOS JOSÉ VIEIRA. A presidente deu início informando que, os (as), professores (as), Heloísa e Leandro justificaram suas ausências. Item 1) **PRESTAÇÃO DE CONTAS DA SITUAÇÃO ATUAL DOS ALUNOS E TCC'S**. A professora Cleia Silva passou a apresentar a prestação de contas da situação atual dos alunos como tinha feito no ano passado, com os melhores resultados e as expectativas, de acordo com o slide apresentado (anexo). De modo, que se observa as melhores turmas, os melhores percentuais de concluintes, assim como as expectativas. O curso não teve uma queda muito significativa, como foi em 2021 e 2022, sendo certo que os alunos estão permanecendo. A professora Cleia Silva completou sua fala dizendo que o curso teve 34 alunos formados em 2024, sendo o maior número do curso por ano até então, e acredita que essa aproximação com os alunos, possa trazer maior comprometimento. Assim como, demonstrou o levantamento dos TCC, mediante a publicidade no site sobre as monografias e artigos, do mesmo modo que apresentou o número de TCC's faltantes. Houve uma discussão acerca dos documentos que estão sendo cobrados e no final não acabam sendo entregues, de modo que deverá ser avaliado e apreciado pela comissão do TCC para o novo PPC. Passando para o Item 2) **DEFINIÇÃO DE PRAZO PARA AS ENTREGAS DOS TCC'S APÓS 2023.2 (MINHA GESTÃO)**. A presidente relatou que a proposta seria criar um prazo para **28 de abril** para todos que estão devendo os TCC's de 2023 e 2024 entreguem, totalizando 32 TCC's. Sendo certo, que todos os presentes concordaram. Passando para o Item 3) **PALESTRA DO PRESIDENTE DO CRC RJ E BATE PAPO COM OS ALUNOS ACERCA DA DEFINIÇÃO DE UM OBJETIVO COMUM ENTRE DOCENTES E DISCENTES**. A professora Cleia Silva falou em relação ao planejamento com a palestra do presidente do CRC e às 20 horas, sobre uma conversa entre os professores e alunos. A professora Cleia Silva mencionou ainda, que a ideia está baseada na conversa que foi realizada com os ingressantes, por meio de uma roda dialogada. Considerando que muitos alunos ainda não sabem o que é uma atividade autônoma. O objetivo comum é, se esbarrar em um compromisso, criando um vínculo do professor ter o orgulho de trabalhar na Rural, assim como o aluno de ter orgulho em estudar na Universidade. No final, para que eles se dediquem para o Enade e para o CFC, e que possam compreender que isso vai gerar um mercado de trabalho melhor. Essa seria a proposta para se articular em uma conversa de aproximação com eles, motivando as turmas que ficaram. Em seguida a presidente relatou sobre o Item 4) **PLANEJAMENTO PARA 2025.1 (ENSINO - PESQUISA - EXTENSÃO); ENSINO - FOCO NAS QUESTÕES DO ENADE ESSENCIALMENTE E CFC; PESQUISA - PRIMEIRO SEMESTRE (ENVOLVIMENTO DOS ALUNOS NOS GRUPOS DE PESQUISA); SEGUNDO SEMESTRE (PARTICIPAÇÃO NO PIBIC E RAIC) EXTENSÃO ? COMISSÃO**. A professora Cleia Silva falou que sobre o eixo do ensino, a ideia seria focar no Enade e no CFC, nos compartilhamentos entre os professores que lecionam as disciplinas que são desdobradas. Já, sobre o eixo de pesquisa, a professora Cleia Silva sugeriu que os alunos venham a se vincular aos projetos existentes, com o objetivo de participarem no PBIC e no RAIC. Em relação ao eixo da extensão, a proposta da professora Cleia Silva seria incentivar os professores, essencialmente os que têm laboratório, a participarem da Semana Rural. Em seguida, passou a palavra para o professor Alessandro Alves que, como presidente da Comissão de Extensão, relatou que, em relação à pesquisa, o professor precisa cadastrar o projeto de pesquisa no SIGAA e convidar alunos para participarem. Já sobre a questão da extensão, ficou definido que os laboratórios deverão cadastrar as ações no SIGAA e divulgá-las na Semana Rural. O professor ainda mencionou que está preparando um material para sintetizar o procedimento. A professora Cleia Silva mencionou sobre a reunião do CEPE, em que haverá uma deliberação acerca das flexibilizações. Logo após a presidente relatou sobre o item 5) **PLANEJAMENTO A MÉDIO E LONGO PRAZO: QUEM SOMOS? E O QUE QUEREMOS?** A professora Cleia Silva relatou que somos um curso que tem apenas uma entrada, que forma mais ou menos 58%. Assim, o que vamos querer, deve ser pensado. Contudo, existe a possibilidade da turma de 2019, com os alunos a chegar a 70%. O número de professores hoje, atende, de modo que temos 28 disciplinas obrigatórias do curso, excluindo os laboratórios e TCC's. Contudo, o professor que inicialmente vai duas vezes, pode chegar a ir quatro vezes na semana para um atendimento de uma segunda entrada. Nesse sentido, com o quadro atual, seria interessante ver a questão da verticalização para que se encaixe da melhor forma possível. O professor Alessandro Alves, mencionou sobre a importância da segunda entrada para que possamos começar a agir, mesmo com as barreiras, vendo com os professores as suas disponibilidades, assim como o professor também pode ter em mente o MBA. Já, a professora Maria Aparecida mencionou que é um projeto ter a segunda entrada, ver com a Prograd, ver com os outros cursos, além do espaço físico, justificando inclusive a diminuição da retenção. O professor Patrocínio sugeriu que o quadro de alunos aumentasse de 45 para 60 alunos na entrada, de modo que possa ver com a Prograd, sem aumentar a capacidade de professores. Sugeriu também sobre a abertura do MBA, pós-graduação (controladoria, Tributária, Perícia) com remuneração. Depois pensar no Mestrado. Em seguida a presidente falou sobre o Item 6) **PLANEJAMENTO DO PPC (CRONOGRAMA E GT), EPC E REFORMA TRIBUTÁRIA**. A professora Cleia Silva mencionou que não se sente a vontade de tratar esse assunto, dado que o quórum está muito baixo para essas decisões. Relata ainda, que fez um aprimoramento em um trabalho oferecido pelo professor Sérgio, que

enviou no início da gestão e que é bem interessante, e está sendo colocado aqui nesse planejamento para não perder mais o cronograma, pois está sendo atualizada a introdução, justificativa, e até o perfil dos egressos baseado na diretriz. Enquanto não sair a pesquisa, que vai ser submetida ao Comitê de Ética no mês de março, algumas coisas não vão conseguir fluir. Ademais, o PPC está no drive, para que todos tenham acesso para mexer, e esse é o cronograma que está nessa planilha apresentada que vai ser disponibilizada para todos. Item **7) EVENTOS:** Para os eventos a professora Cleia Silva entende que qualquer evento que o professor achar interessante, ele mesmo pode elaborar o convite, e trazer o palestrante para o dia da sua aula. Disse também que não comporta dentro das competências da coordenação, eventos, inclusive por conta do calendário acadêmico. Esses eventos, podem ser feitos numa semana acadêmica, mesmo não tendo ainda um diretório acadêmico. A professora reforçou que os únicos eventos que cabem à coordenação, são a aula inaugural e o início de semestre. Em seguida destacou, que enquanto coordenadora, não pode ficar fazendo todos os eventos que são interessantes, como os exemplos, caso o professor Sérgio veja um evento que é interessante, ele poderia colocar dentro do dia dele, pois tem a ver com a matéria dele, assim como, se o professor Alessandro que também pode convidar para o dia da aula dele, dentro do seu planejamento. Nesse sentido, o professor Alessandro Alves sugeriu que poderíamos realizar seminário, workshop com 2, 3 professores para uma comissão, nessas semanas que a Universidade propõe de extensão, entre outras. Na sequência a presidente apresentou o item **8) ATLÉTICA;** A professora Cleia Silva relatou que o discente Victor Hugo Bronzo Correa veio com a ideia da Atlética, onde vários alunos responderam ao questionário, mostrando-se interessados. Então, o que cabia à Coordenação, era dizer que nós aceitamos. Uma coisa que os alunos estão interessados para ficarem na Universidade. Diante disso, a professora Cleia Silva pediu que eles mandassem o regulamento com a inserção, e eles mandaram. A professora disse que vai passar isso na próxima reunião do colegiado, mas apresentou primeiro nesta reunião. Passando para o item **9) SUCESSÃO DA COORDENAÇÃO PARA O SEGUNDO SEMESTRE.** A professora Cleia Silva apresentou o professor Alessandro como o seu novo vice e mencionou que a pedido do professor Sérgio haverá uma reunião acerca da sucessão da coordenação para o segundo semestre. Eu, Cleia Maria da Silva lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pelos demais membros presentes.

*(Assinado digitalmente em 29/04/2025 08:58)*

**ALESSANDRO PEREIRA ALVES**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DepiCCF (12.28.01.00.00.00.08)  
Matricula: ###991#3

*(Assinado digitalmente em 29/04/2025 09:04)*

**ANTONIO JOSE PATROCINIO PEREIRA**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DepiCCF (12.28.01.00.00.00.08)  
Matricula: ###245#8

*(Assinado digitalmente em 29/04/2025 10:55)*

**BRUNO D ASSIS ROCHA**

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DepiCCF (12.28.01.00.00.00.08)  
Matricula: ###901#5

*(Assinado digitalmente em 29/04/2025 09:56)*

**CARLOS JOSE VIEIRA**

PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO  
DepiCCF (12.28.01.00.00.00.08)  
Matricula: ###763#0

*(Assinado digitalmente em 02/05/2025 15:51)*

**CARLOS MARCELLO FERNANDES DA SILVA**

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CoordCGCCont (12.28.01.00.00.00.01)  
Matricula: ###798#2

*(Assinado digitalmente em 29/04/2025 11:13)*

**CLEIA MARIA DA SILVA**

COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGCCont (12.28.01.00.00.00.01)  
Matricula: ###749#3

*(Assinado digitalmente em 02/05/2025 10:33)*

**MARIA APARECIDA DO NASCIMENTO**

**CAVALCANTI MARQUES**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DepiCCF (12.28.01.00.00.00.08)  
Matricula: ###945#0

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1450**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **25/04/2025** e o código de verificação: **1c6d171998**